

Số: 130/TB-HĐND

TP. Bắc Kạn, ngày 30 tháng 6 năm 2020

THÔNG BÁO

Nội dung, chương trình và phân công chuẩn bị kỳ họp chuyên đề tháng 7 năm 2020 HĐND thành phố Bắc Kạn khoá VI, nhiệm kỳ 2016 - 2021

Ngày 30/6/2020, Thường trực HĐND thành phố Bắc Kạn tổ chức phiên họp mở rộng để thống nhất nội dung, chương trình và phân công chuẩn bị các điều kiện liên quan tổ chức kỳ họp chuyên đề tháng 7 năm 2020 HĐND thành phố Bắc Kạn khoá VI, nhiệm kỳ 2016 - 2021. Thành phần dự phiên họp gồm: Thường trực HĐND, đại diện lãnh đạo UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam, các Ban, Tổ đại biểu HĐND thành phố và một số cơ quan, đơn vị liên quan. Phiên họp do ông Lê Đăng Trường, Phó Chủ tịch HĐND thành phố chủ trì.

Phiên họp đã thảo luận và thống nhất các nội dung sau:

I. Thời gian, địa điểm tiến hành kỳ họp

1. Thời gian: Dự kiến tiến hành trong 01 ngày (ngày 20/7/2020).
2. Địa điểm: Hội trường lớn tầng 2, trụ sở Thành ủy - HĐND - UBND thành phố Bắc Kạn.

II. Dự kiến các nội dung trình kỳ họp

1. Giao cho UBND thành phố Bắc Kạn quyết định chủ trương đầu tư các dự án đầu tư công nhóm C trên địa bàn thành phố;
2. Điều chỉnh, bổ sung vốn đầu tư công trung hạn giai đoạn 2016 - 2020.
3. Chủ trương đầu tư các công trình, dự án đầu tư bổ sung trong năm 2020.
4. Điều chỉnh, giao kế hoạch vốn đầu tư năm 2020.
5. Công tác tổ chức cán bộ.

III. Các nghị quyết dự kiến thông qua tại kỳ họp

1. Nghị quyết giao cho UBND thành phố Bắc Kạn quyết định chủ trương đầu tư các dự án đầu tư công nhóm C trên địa bàn thành phố;
2. Nghị quyết điều chỉnh, bổ sung vốn đầu tư công trung hạn giai đoạn 2016 - 2020.
3. Nghị quyết chủ trương đầu tư các công trình, dự án đầu tư bổ sung trong năm 2020.
4. Nghị quyết điều chỉnh, giao kế hoạch vốn đầu tư năm 2020.
5. Nghị quyết về việc miễn nhiệm chức vụ Phó Chủ tịch HĐND thành phố Bắc Kạn khoá VI, nhiệm kỳ 2016 - 2021.

IV. Phân công chuẩn bị kỳ họp

1. Thường trực HĐND thành phố:

- Theo dõi, đôn đốc công tác chuẩn bị cho kỳ họp.
- Xây dựng 01 tờ trình và dự thảo Nghị quyết miễn nhiệm chức vụ Phó Chủ tịch HĐND thành phố Bắc Kạn khóa VI, nhiệm kỳ 2016 - 2021.

2. UBND thành phố: Đôn đốc các phòng, ban liên quan chuẩn bị 04 tờ trình và dự thảo nghị quyết đảm bảo đúng quy định, gửi về Văn phòng HĐND-UBND thành phố chậm nhất là ngày **13/7/2020** để in ấn gửi các Ban HĐND thẩm tra.

- Tờ trình và dự thảo nghị quyết giao cho UBND thành phố Bắc Kạn quyết định chủ trương đầu tư các dự án đầu tư công nhóm C trên địa bàn thành phố.

- Tờ trình và dự thảo nghị quyết điều chỉnh, bổ sung vốn đầu tư công trung hạn giai đoạn 2016 - 2020.

- Tờ trình và dự thảo nghị quyết chủ trương đầu tư các công trình, dự án đầu tư bổ sung trong năm 2020.

- Tờ trình và dự thảo nghị quyết điều chỉnh, giao kế hoạch vốn đầu tư năm 2020.

3. Ban Kinh tế - Xã hội: Chuẩn bị báo cáo thẩm tra đối với các nội dung: Giao cho UBND thành phố Bắc Kạn quyết định chủ trương đầu tư các dự án đầu tư công nhóm C trên địa bàn thành phố; điều chỉnh, bổ sung vốn đầu tư công trung hạn giai đoạn 2016 - 2020; chủ trương đầu tư các công trình, dự án đầu tư bổ sung trong năm 2020; điều chỉnh, giao kế hoạch vốn đầu tư năm 2020.

4. Trung tâm Văn hoá, Thể thao và Truyền thông thành phố:

- Chuẩn bị đĩa chào cờ, tăng âm, micro, loa đài phục vụ kỳ họp.
- Thông báo nội dung kỳ họp trên sóng truyền thanh và cổng thông tin điện tử thành phố trước 03 ngày diễn ra kỳ họp.

- Cử phóng viên ghi hình, đưa tin về diễn biến và kết quả kỳ họp, cung cấp thông tin để đăng tải trên Cổng thông tin điện tử thành phố.

5. Công an thành phố: Xây dựng kế hoạch bảo vệ trong thời gian diễn ra kỳ họp.

6. Văn phòng HĐND - UBND thành phố: Tham mưu cho HĐND, UBND chuẩn bị tốt các điều kiện để tổ chức kỳ họp.

- Gửi quyết định triệu tập đại biểu HĐND + dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp trước ngày **10/7/2020**.

- Gửi giấy mời đại biểu dự kỳ họp trước ngày **16/7/2020**.

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa, TT và TT thông báo trên cổng thông tin điện tử thành phố về tổ chức kỳ họp chuyên đề tháng 7 năm 2020 trước 03 ngày diễn ra kỳ họp.

- Nội dung tuýp chữ:

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN THÀNH PHỐ BẮC KẠN KHOÁ VI

KỶ HỌP CHUYÊN ĐỀ THÁNG 7 NĂM 2020

TP. Bắc Kạn, ngày 20 tháng 7 năm 2020

8. Các cơ quan, đơn vị liên quan: Phối hợp chuẩn bị cho kỳ họp theo sự phân công của Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND thành phố.

V. Mốc thời gian hoàn thành các báo cáo, tờ trình và dự thảo nghị quyết

1. Nội dung các tờ trình và dự thảo nghị quyết đảm bảo đúng quy định, gửi về Văn phòng HĐND - UBND thành phố chậm nhất là ngày **13/7/2020** để in ấn gửi các Ban HĐND thẩm tra.

2. Hồ sơ tài liệu kỳ họp gửi Thường trực HĐND, gửi các Ban thẩm tra chậm nhất ngày **13/7/2020**. Các Ban thẩm tra, hoàn thành báo cáo chậm nhất ngày **16/7/2020**.

3. Hồ sơ, tài liệu kỳ họp gửi các vị đại biểu HĐND thành phố, gửi Thường trực HĐND tỉnh, UBND tỉnh, Thường trực Thành uỷ chậm nhất ngày **16/7/2020**.

VI. Một số vấn đề cần lưu ý:

- Các cơ quan được phân công soạn thảo văn bản, trình kỳ họp ngoài việc gửi văn bản về Văn phòng HĐND - UBND thành phố theo đúng các mốc thời gian quy định, đề nghị gửi đồng thời kèm theo bản điện tử vào địa chỉ mail công vụ: **phuoctk.tp@backan.gov.vn**.

- Trong quá trình chuẩn bị nội dung, chương trình kỳ họp nếu có vướng mắc đề nghị các đơn vị báo cáo về Thường trực HĐND thành phố để xem xét, giải quyết kịp thời.

Thường trực HĐND thành phố thông báo nội dung, chương trình kỳ họp chuyên đề tháng 7 năm 2020 HĐND thành phố khoá VI, nhiệm kỳ 2016 - 2021 để đại biểu HĐND thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp thực hiện, chuẩn bị tốt theo nội dung, chương trình đề ra./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Thường trực HĐND tỉnh;
- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- Thường trực Thành uỷ;
- Thường trực HĐND thành phố;
- CT, các PCT UBND thành phố;
- Uỷ ban MTTQ VN thành phố;
- Các Ban, Tổ đại biểu HĐND thành phố;
- Các vị đại biểu HĐND thành phố;
- Các cơ quan, đơn vị, phòng, ban, ngành liên quan;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố;
- TT Đảng uỷ HĐND, UBND, UBMTTQ các xã, phường;
- Lãnh đạo, CV VP HĐND - UBND thành phố;
- Lưu: VT, TH.

Gửi bản giấy:

- Thường trực HĐND thành phố;
- Lưu: VT, TH, HSKH.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Lê Đăng Trường