

Số: **65** /KH-UBND

*Tp. Bắc Kạn, ngày 09 tháng 02 năm 2021*

## **KẾ HOẠCH**

### **Tổ chức khu cách ly y tế tập trung các trường hợp nghỉ ngờ nhiễm virus COVID-19 từ vùng dịch về**

Căn cứ Luật Phòng, chống bệnh truyền nhiễm ngày 21/11/2007;

Căn cứ Nghị định số 101/NĐ-CP ngày 30/9/2012 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật phòng, chống bệnh truyền nhiễm về áp dụng biện pháp cách ly y tế, cưỡng chế cách ly y tế và chống dịch đặc thù trong thời gian có dịch;

Căn cứ Quyết định số 878/QĐ-BYT ngày 12/3/2020 của Bộ Y tế về ban hành "Hướng dẫn cách ly y tế tại cơ sở cách ly tập trung phòng, chống dịch COVID-19";

Căn cứ Quyết định số 3468/QĐ-BYT ngày 07/8/2020 của Bộ Y tế về việc ban hành "Hướng dẫn tạm thời giám sát và phòng, chống Covid-19";

Căn cứ Nghị quyết số 37/NQ-CP ngày 29 tháng 3 năm 2020 của Chính phủ quy định về một số chế độ đặc thù trong phòng, chống dịch COVID-19;

Căn cứ Kế hoạch số 335/KH-UBND ngày 30/11/2020 của UBND tỉnh Bắc Kạn về Triển khai thực hiện giường cách ly và giường bệnh tại cơ sở y tế để phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do chủng mới của vi rút Corona gây ra trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn;

Ủy ban nhân dân thành phố Bắc Kạn xây dựng kế hoạch tổ chức khu cách ly y tế tập trung các trường hợp nghỉ ngờ nhiễm virus Covid-19 từ vùng dịch về như sau:

## **I. MỤC TIÊU**

### **1. Mục tiêu chung**

Cách ly những người có nguy cơ mắc Covid-19 để ngăn chặn sự lây lan của dịch bệnh ra cộng đồng.

### **2. Mục tiêu cụ thể**

- Tiếp nhận các trường hợp thuộc đối tượng cách ly tập trung quy định tại Quyết định số 878/QĐ-BYT ngày 18/3/2020 của Bộ Y tế vào khu cách ly;

- Phát hiện sớm các trường hợp có triệu chứng viêm đường hô hấp (*sốt, ho, sổ mũi*) tại khu cách ly;

- Vận chuyển 100% các trường hợp có triệu chứng viêm đường hô hấp (*sốt, ho, sổ mũi*) tại khu cách ly có kết quả xét nghiệm dương tính với Covid-19 về khu cách ly, điều trị tại Trung tâm Y tế thành phố Bắc Kạn hoặc các cơ sở điều trị trên địa bàn thành phố.

## **II. ĐỐI TƯỢNG CÁCH LY**

1. Người đi về hoặc từng qua vùng có dịch của quốc gia, các vùng lãnh thổ có dịch Covid-19 (theo thông tin của Bộ Y tế).

2. Người tiếp xúc gần với trường hợp xác định mắc Covid-19.

3. Các đối tượng khác theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ hoặc Ban chỉ đạo Quốc gia phòng chống dịch Covid-19, Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 của tỉnh, của thành phố Bắc Kạn và tùy theo diễn biến cụ thể của dịch bệnh khi Sở Y tế có chỉ đạo.

### **III. CƠ SỞ CÁCH LY**

#### **1. Địa điểm:**

Khu nhà công vụ 2 tầng của Cơ sở 2 Trường Cao đẳng Bắc Kạn (gồm 24 phòng khép kín)

- Địa chỉ: Tổ 17, phường Sông Cầu, thành phố Bắc Kạn, tỉnh Bắc Kạn.

- Dự kiến quy mô sức chứa của khu cách ly: 40 người

- Bố trí đường vào - ra theo công phụ bên trái cổng chính mặt đường quốc lộ Bắc Kạn đi Chợ Đồn;

- Tại khu cách ly sẽ bố trí phòng theo số thứ tự từ 01 đến 24 từ trái qua phải và từ trên xuống dưới.

### **IV. YÊU CẦU CƠ SỞ CÁCH LY**

1. Đảm bảo điều kiện sinh hoạt thiết yếu: Giường, chiếu, chăn màn, điện, nước, quạt, nhà vệ sinh, nhà tắm.

2. Đảm bảo thông thoáng khí.

3. Đảm bảo an ninh, an toàn, phòng chống cháy nổ.

4. Riêng biệt với khu dân cư và có hàng rào ngăn cách.

5. Thuận tiện cho việc đi lại, vận chuyển người được cách ly, tiếp tế hậu cần và vận chuyển chất thải đi xử lý.

### **V. THỜI GIAN CÁCH LY:**

14 ngày/người kể từ ngày tiếp xúc lần cuối với nguồn nghi ngờ truyền nhiễm.

### **VI. THIẾT LẬP CƠ SỞ CÁCH LY**

**1. Quyết định thành lập cơ sở cách ly theo quy định.**

**2. Bố trí sắp xếp trong khu cách ly**

2.1. Trạm gác: 02 điểm chính và Trạm gác bảo vệ 24/24 do Công an thành phố, Ban Chỉ huy Quân sự thành phố và dân phòng phụ trách.

- Cổng ra vào.

- Cuối khu cách ly.

- Có rào chắn xung quanh khu cách ly, khoanh vùng khu cách ly.

- Có biển báo "Cơ sở cách ly tập trung - không nhiệm vụ miễn vào".

2.2. Công tác khử khuẩn:

- Trước khi khu cách ly được đưa vào hoạt động Trung tâm Y tế thành phố tổ chức phun khử khuẩn.

- Rác có nguy cơ lây nhiễm được thu gom tập trung phía sau của khu cách ly, rác được đựng trong bịch màu vàng, xe vận chuyển thu gom rác theo quy định.

- Người được cách ly bỏ rác thải có nguy cơ lây nhiễm vào bịch đựng rác màu vàng, cuối ngày để bịch rác trước cửa phòng cách ly, tình nguyện viên sẽ thực hiện thu gom rác.

- Sau khi hoàn thành sử dụng khu cách ly, Trung tâm Y tế thành phố tổ chức phun khử khuẩn.

- Các nhân viên y tế, tình nguyện viên có tiếp xúc trực tiếp với người được cách ly phải mang đầy đủ đồ bảo hộ.

- Trước mỗi phòng trong khu cách ly có để sẵn dung dịch rửa tay nhanh.

- Mỗi phòng có dán nội quy của khu cách ly.

### 2.3. Bố trí phòng cho việc thực hiện cách ly:

#### 2.3.1. Phương án 1

- Khu cách ly bố trí 24 phòng để sử dụng trực tiếp, trong đó: 03 phòng dự trữ trong trường hợp khẩn cấp (*phòng cách ly cần sửa chữa hoặc người cách ly bị ốm hoặc có các triệu chứng nghi ngờ nhiễm Covid-19*).

- Mỗi phòng bố trí 02 giường đủ chăn, chiếu và trang bị 01 xô và 1 chậu giặt, 01 túi xà phòng giặt 400g, 2 giẻ lau, 10 cái móc treo quần áo.

- Mỗi cá nhân trong 14 ngày cách ly được trang bị: 01 tuýp kem đánh răng; 01 bàn chải đánh răng; 01 khăn tắm; 01 cốc xà phòng tắm; 14 gói dầu gội đầu, 01 khăn mặt, 02 cuộn giấy vệ sinh, 01 ca nhựa nhỏ uống nước.

- Khu vực điều hành khu cách ly (*07 phòng tại tầng I*): Bố trí 01 phòng trực y tế, 01 phòng trực cho nhân viên phục vụ; 01 phòng thay đồ bẩn; 01 phòng để trang thiết bị, vật tư tiêu hao, thuốc; 01 phòng khám, lấy mẫu bệnh phẩm và xử lý tình huống; 01 phòng hành chính; 01 phòng cho lực lượng an ninh.

- Người được cách ly không được nhận bất cứ thứ gì mang từ ngoài vào trừ thuốc men phục vụ cho người cách ly có bệnh mạn tính kèm theo hay đồ dùng thiết yếu của phụ nữ.

#### 2.3.2. Phương án 2

Số lượng người cách ly lớn (200-240 người), sử dụng thêm tòa nhà ký túc xá 5 tầng tổng 60 phòng, mỗi phòng 2 giường tầng.

### 2.4. Công tác thực phẩm, đảm bảo dinh dưỡng:

Văn phòng UBND thành phố hợp đồng với đơn vị cung cấp thức ăn cho người được cách ly và người phục vụ, đồ đựng thức ăn dùng 01 lần và đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm, theo khẩu phần ăn, uống như sau:

- Nước sạch 04 chai 500 ml/ngày;

- Ăn 03 bữa sáng, trưa, chiều định mức theo quy định

+ Sáng: Từ 07h - 07h30

- + Trưa: Từ 11h30 - 12h
- + Chiều: Từ 17h - 17h30
- + Người được cách ly không nhận đồ ăn từ ngoài đưa vào.

### **3. Tiếp nhận người đến khu cách ly**

- Trung tâm Y tế thành phố phối hợp với công an, quân sự, tình nguyện viên tiếp nhận, phân loại người được cách ly tại sân của khu vực cách ly.

- Bố trí nhân viên y tế thực hiện việc tiếp nhận khám sàng lọc, phân loại ngay tại cửa vào khu cách ly: 04 người thực hiện nhiệm vụ hướng dẫn mang khẩu trang, rửa tay nhanh; phun hóa chất khử khuẩn hành lý; phát tờ khai y tế và tờ cam kết thực hiện cách ly; bấm nhiệt độ cho người cách ly, phân loại, nếu có sốt là nguy cơ cao cho ngồi bên trái, người không sốt nguy cơ thấp ngồi bên phải (giữ khoảng cách 2m).

- Nhân viên y tế phổ biến nội quy khu cách ly, hướng dẫn đối tượng cách ly khai tờ khai y tế, thực hiện ký cam kết các nội dung của khu cách ly.

- Người được cách ly khai tờ khai y tế và phiếu ký cam kết sau đó nộp lại cho nhân viên y tế.

- Nhân viên y tế làm biên bản giám sát dịch tễ từng người cách ly, khám phát hiện bệnh lý kèm theo, phân loại, xếp phòng, phát các đồ dùng cá nhân cần thiết cho người được cách ly.

- Nhân viên phục vụ hướng dẫn người bệnh về các phòng được cách ly: Đủ 02 người trong 01 phòng, trong quá trình tiếp xúc giữ khoảng cách tối thiểu 2m với người được cách ly.

- Người được cách ly về phòng, hạn chế không ra khỏi phòng cách ly.

- Nhân viên y tế theo dõi sức khỏe, lấy nhiệt độ người được cách ly 2 lần/ngày (*sáng, chiều*).

## **VIII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Văn phòng HĐND - UBND thành phố**

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan đảm bảo cơ sở vật chất, trang thiết bị thiết yếu phục vụ cho khu cách ly.

- Thực hiện mua sắm các vật dụng cần thiết cho khu cách ly và hướng dẫn các đơn vị thực hiện công tác thanh quyết toán kinh phí chống dịch theo đúng qui định.

### **2. Trung tâm Y tế**

- Tập huấn, tuyên truyền kiến thức phòng chống dịch cho người phục vụ và đối tượng cách ly;

- Sau khi tiếp nhận được thông tin người từ vùng dịch về Trung tâm Y tế tham mưu Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 thành phố ban hành quyết định cách ly tập trung;

- Tổ chức thực hiện tiếp nhận và khám sàng lọc người được cách ly theo đúng quy định; theo dõi sức khỏe cho người được cách ly.

- Thông báo yêu cầu, mục đích, thời gian của việc cách ly cho người được cách ly; giải thích tạo sự đồng thuận, tình nguyện thực hiện cách ly.

- Chủ trì phối hợp thực hiện các biện pháp vệ sinh, khử khuẩn khu cách ly trước khi đón người vào và sau khi hoàn thành cách ly.

- Thực hiện công tác chuyên môn về phòng chống dịch và báo cáo Ban chỉ đạo phòng chống dịch thành phố và Sở Y tế theo qui định.

### **3. Công an thành phố**

- Phân công cán bộ phối hợp cùng quân sự thực hiện công tác đảm bảo an ninh trật tự tại khu vực cách ly tập trung 24/24 giờ trong thời gian 14 ngày.

- Bố trí 03 người đảm bảo công tác an ninh trật tự và phân công người phụ trách nhóm.

### **4. Ban Chỉ huy Quân sự thành phố**

- Chuẩn bị những vật dụng cá nhân cần thiết như màn, chăn, chiếu... bàn giao lại cho Trung tâm Y tế cấp phát cho người được cách ly.

- Phối hợp Công an thực hiện công tác đảm bảo an ninh trật tự cho khu cách ly tập trung, đảm bảo trực 24/24 giờ trong 14 ngày.

- Bố trí 03 người đảm bảo công tác an ninh trật tự và phân công người phụ trách nhóm.

### **5. Phòng Tài chính - Kế hoạch**

Chủ trì phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan lập dự toán và tham mưu cho UBND thành phố bố trí kinh phí đảm bảo cho hoạt động tại khu cách ly (công tác hậu cần, chế độ chính sách của người cách ly và tham gia thực hiện nhiệm vụ tại khu cách ly theo quy định hiện hành).

### **6. Điện lực và công ty cấp nước thành phố**

Kiểm tra, khắc phục và có phương án dự phòng để đảm bảo việc cung cấp điện, nước khi có sự cố xảy ra.

## **IX. KINH PHÍ:**

Từ nguồn ngân sách bố trí cho công tác phòng, chống dịch bệnh.


Trên đây là kế hoạch tổ chức khu cách ly y tế tập trung các trường hợp nghi ngờ nhiễm virus Covid-19 từ vùng dịch về. Đề nghị các đơn vị căn cứ nội dung triển khai thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**


*Gửi bản điện tử*

- BCĐ PC dịch covid-19 tỉnh;
- UBND tỉnh;
- Sở Y tế Bắc Kạn;
- TT Kiểm soát bệnh tật tỉnh;
- Trường cao đẳng Bắc Kạn;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể, hội TP;
- VP HĐND, UBND thành phố;
- Trung tâm Y tế thành phố;
- UBND các xã, phường.

*Gửi bản giấy:*

- Lưu: VT. 

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



**Dương Hữu Bường**