

Số: *71* /TB-HĐND

TP. Bắc Kạn, ngày *08* tháng 6 năm 2021

## **THÔNG BÁO**

### **Dự kiến nội dung, chương trình và phân công chuẩn bị kỳ họp thứ nhất HĐND thành phố Bắc Kạn khoá VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026**

Ngày 07/6/2021, Thường trực HĐND thành phố Bắc Kạn tổ chức phiên họp mở rộng để thống nhất nội dung, chương trình và phân công chuẩn bị các điều kiện liên quan tổ chức kỳ họp thứ nhất HĐND thành phố Bắc Kạn khoá VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026. Thành phần dự phiên họp gồm: Thường trực Thành ủy; Thường trực HĐND; lãnh đạo UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam, các Ban và một số cơ quan, đơn vị liên quan. Phiên họp do ông Lê Đăng Trường, Phó Chủ tịch phụ trách HĐND thành phố chủ trì. Phiên họp đã thảo luận và thống nhất các nội dung sau:

#### **A. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾN HÀNH KỲ HỌP**

Thời gian: Tiến hành trong 01 ngày, bắt đầu từ 6h30' ngày 25/6/2021.

Địa điểm: Hội trường lớn trụ tầng 2, trụ sở Thành ủy, HĐND, UBND thành phố Bắc Kạn.

#### **B. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH KỲ HỌP**

**I. Tổ chức để đại biểu HĐND khóa VII viếng các Anh hùng liệt sĩ tại Đài tưởng niệm liệt sĩ thành phố** (Thời gian: 6h30 ngày 25/6/2021; Thành phần: Thường trực Thành ủy, HĐND, UBND, MTTQ và 30 vị đại biểu HĐND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021-2026).

#### **II. Họp phiên trừ bị, nội dung gồm:**

- Thống nhất nội dung, chương trình kỳ họp.
- Thống nhất thành lập Đoàn Thư ký kỳ họp HĐND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.
- Thống nhất hình thức biểu quyết bầu các chức vụ.
- Bầu Ban kiểm phiếu tại kỳ họp thứ Nhất HĐND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

#### **III. Tiến hành kỳ họp chính thức**

1. Khai mạc kỳ họp:

+ Chào cờ, cử Quốc ca;

- + Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu, khai mạc kỳ họp;
- + Thông báo chương trình kỳ họp thứ nhất của Hội đồng nhân dân.

2. Ủy ban bầu cử thành phố báo cáo kết quả bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân và báo cáo kết quả xác nhận tư cách đại biểu Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2021 - 2026.

3. Phát biểu chỉ đạo của lãnh đạo Thành ủy.

4. Hội đồng nhân dân tiến hành bầu các chức danh thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân (*Chủ tịch, phó chủ tịch, trưởng, phó ban HĐND; Chủ tịch, các phó chủ tịch và ủy viên UBND; Hội thẩm tòa án nhân dân thành phố*).

5. Hội đồng nhân dân nghe Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cùng cấp báo cáo tổng hợp những ý kiến, kiến nghị của cử tri ở địa phương trong cuộc bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân.

6. Hội đồng nhân dân ban hành nghị quyết về kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ trong năm 2021.

7. Bế mạc kỳ họp:

- Chủ tịch Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2021 - 2026 đọc diễn văn bế mạc;
- Chào cờ, cử Quốc ca.

### **C. CÁC NGHỊ QUYẾT DỰ KIẾN THÔNG QUA**

1. Nghị quyết về việc xác nhận kết quả bầu cử Chủ tịch HĐND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

2. Nghị quyết về việc xác nhận kết quả bầu cử Phó Chủ tịch HĐND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

3. Nghị quyết về số lượng thành viên, cơ cấu thành phần các Ban HĐND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

4. Nghị quyết về việc phê chuẩn kết quả bầu cử Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Pháp chế HĐND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

5. Nghị quyết về việc phê chuẩn kết quả bầu cử Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

6. Nghị quyết về việc xác nhận kết quả bầu cử Chủ tịch UBND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

7. Nghị quyết về việc xác nhận kết quả bầu cử các Phó Chủ tịch UBND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

8. Nghị quyết về việc phê chuẩn kết quả bầu cử Ủy viên UBND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

9. Nghị quyết về việc phê chuẩn kết quả bầu cử Hội thẩm nhân dân của Tòa án nhân dân thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

10. Nghị quyết về việc tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND thành phố năm 2021.

## **D. PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ**

**1. Thường trực HĐND thành phố:** Chỉ đạo các cơ quan liên quan thực hiện các công việc sau:

- Phối hợp với Ban Tổ chức Thành ủy chuẩn bị các thủ tục, quy trình giới thiệu nhân sự để HĐND bầu theo phân cấp và các quy định của pháp luật.

- Dự kiến thư ký kỳ họp.

- Dự kiến Ban Kiểm phiếu tại kỳ họp thứ Nhất HĐND thành phố khóa VII.

- Chuẩn bị các tờ trình, phiếu bầu, biên bản kiểm phiếu; dự thảo nghị quyết kèm theo về: Giới thiệu nhân sự bầu cử chức danh Chủ tịch HĐND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026; Giới thiệu nhân sự bầu cử chức danh Phó Chủ tịch HĐND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026; Giới thiệu nhân sự bầu cử chức danh Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Pháp chế và chức danh Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Kinh tế - Xã hội HĐND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Chuẩn bị các tờ trình; dự thảo nghị quyết kèm theo về: Số lượng thành viên, cơ cấu thành phần các Ban HĐND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021- 2026; việc tổ chức các kỳ họp thường lệ của HĐND thành phố năm 2021.

### **2. Ủy ban nhân dân thành phố:**

- Chuẩn bị các tờ trình, phiếu bầu, biên bản kiểm phiếu; dự thảo nghị quyết kèm theo về: Giới thiệu nhân sự bầu cử chức danh Chủ tịch UBND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026 (do Chủ tịch HĐND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026 ký, trình); Giới thiệu nhân sự bầu cử chức danh các Phó Chủ tịch UBND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026; Giới thiệu nhân sự bầu cử Ủy viên Ủy ban nhân dân thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Chỉ đạo công tác tiếp công dân đến phản ánh tại kỳ họp.

### **3. Ủy ban bầu cử thành phố:**

- Chuẩn bị báo cáo kết quả bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Chuẩn bị báo cáo về kết quả xác nhận tư cách đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Cấp Giấy chứng nhận đại biểu Hội đồng nhân dân thành phố Bắc Kạn khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

#### **4. Ban Kinh tế - Xã hội, Ban Pháp Chế HĐND thành phố:**

- Hai ban thẩm tra chung đối với các nội dung dự kiến trình kỳ họp thứ Nhất của HĐND thành phố Bắc Kạn khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Giao ban Pháp chế tổng hợp xây dựng báo cáo thẩm tra chung.

#### **5. Phòng Nội vụ thành phố:**

Phối hợp với Văn phòng HĐND - UBND thành phố và các cơ quan liên quan tham mưu chuẩn bị văn bản, tài liệu, hòm phiếu, phiếu bầu... và các thủ tục, hồ sơ cần thiết theo đúng quy định để bầu các chức danh tại kỳ họp.

#### **6. Văn phòng HĐND - UBND thành phố:**

- Trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu cho Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND chuẩn bị tốt các điều kiện để tổ chức kỳ họp (văn bản, cơ sở vật chất, thông tin, khánh tiết, công tác thư ký kỳ họp; cấp phù hiệu đại biểu HĐND thành phố khóa VII; một số văn bản Luật liên quan; sổ ghi chép cho đại biểu HĐND). Gửi Giấy triệu tập đại biểu HĐND khóa VII (kèm dự kiến nội dung, chương trình kỳ họp) và giấy mời kỳ họp trước ngày **18/6/2021**; Thông báo trên Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh và Trung tâm VH, TT và TT thành phố về tổ chức kỳ họp thứ nhất HĐND thành phố khóa VII trước ngày **18/6/2021**.

*Nội dung tuýp chữ:*

### **HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN THÀNH PHỐ BẮC KẠN KHOÁ VII, NHIỆM KỲ 2021-2026 KỶ HỌP THỨ NHẤT**

*Thành phố Bắc Kạn, ngày 25 tháng 6 năm 2021*

- Phối hợp với phòng Lao động, TB&XH thực hiện công tác tổ chức, phục vụ lễ viếng đài tưởng niệm.

#### **7. Ủy ban MTTQ Việt Nam thành phố**

- Chuẩn bị báo cáo về tổng hợp những ý kiến, kiến nghị của cử tri địa phương trong cuộc bầu cử đại biểu HĐND thành phố khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

- Chuẩn bị nhân sự; phiếu bầu và tờ trình về việc giới thiệu nhân sự bầu Hội thẩm nhân dân của Tòa án nhân dân thành phố và dự thảo nghị quyết phê chuẩn kết quả bầu cử Hội thẩm nhân dân thành phố Bắc Kạn khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

#### **8. Tòa án nhân dân thành phố**

Phối hợp với Ủy ban MTTQ thành phố Thường trực HĐND thành phố chuẩn bị nhân sự giới thiệu bầu Hội thẩm nhân dân thành phố Bắc Kạn khóa VII, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

### **9. Công an thành phố**

- Đảm bảo an ninh trật tự và an toàn giao thông khi đoàn đại biểu HĐND thành phố tổ chức lễ viếng tại đài tưởng niệm thành phố.

- Chuẩn bị lực lượng bảo vệ cho kỳ họp, đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn trong thời gian diễn ra kỳ họp.

### **10. Trung tâm VH, TT và TT thành phố:**

- Chuẩn bị băng zôn, đĩa chào cờ, tăng âm, loa đài phục vụ kỳ họp.

- Chuẩn bị loa đài, nhạc phục vụ lễ viếng tại đài tưởng niệm thành phố.

- Nội dung băng zôn:

## **NHIỆT LIỆT CHÀO MỪNG CÁC VỊ ĐẠI BIỂU VỀ DỰ KỲ HỌP THỨ NHẤT HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN THÀNH PHỐ BẮC KẠN KHOÁ VII, NHIỆM KỲ 2021 - 2026**

*(Băng zôn treo ở tiền sảnh trụ sở họp khởi từ ngày 18/6/2021).*

- Cử phóng viên ghi hình, đưa tin về diễn biến và kết quả kỳ họp.

**11. Trung tâm Y tế thành phố:** Cử 01 cán bộ y tế thực hiện công tác phòng chống dịch trong thời gian diễn ra kỳ họp.

### **12. Phòng Lao động - Thương binh xã hội**

Chuẩn bị lễ cho đoàn đại biểu HĐND thành phố tổ chức lễ viếng tại đài tưởng niệm thành phố.

### **13. Đoàn Thanh niên CS HCM thành phố:**

Thực hiện vệ sinh toàn bộ khu vực tại đài tưởng niệm thành phố *(xong chậm nhất vào ngày 24/6/2021)*.

### **14. Ban CHQS thành phố:**

Cử lực lượng thực hiện nhiệm vụ tiêu binh khi đoàn đại biểu HĐND thành phố tổ chức lễ viếng tại đài tưởng niệm thành phố.

## **D. MỐC THỜI GIAN HOÀN THÀNH CÁC LOẠI VĂN BẢN**

Các tờ trình, dự thảo nghị quyết, dự thảo báo cáo đề nghị các đơn vị hoàn thành và gửi về Văn phòng HĐND - UBND thành phố trước ngày **15/6/2021**.

Trong quá trình chuẩn bị nội dung, chương trình kỳ họp nếu có vướng mắc đề nghị các đơn vị báo cáo về Thường trực HĐND thành phố để xem xét, giải quyết kịp thời.

Thường trực HĐND thành phố thông báo dự kiến nội dung, chương trình, thời gian và phân công chuẩn bị kỳ họp thứ Nhất HĐND thành phố khoá VII,

nhiệm kỳ 2021 - 2026 để đại biểu HĐND thành phố và các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp thực hiện, chuẩn bị tốt theo nội dung, chương trình đề ra./.

**Nơi nhận:**

*Gửi bản điện tử:*

- Thường trực HĐND tỉnh;
- Lãnh đạo UBND tỉnh;
- TT Thành ủy, HĐND, UBMTTQVN TP;
- CT, các PCT UBND thành phố;
- Các Ban HĐND thành phố;
- Các Tổ đại biểu HĐND thành phố;
- Các vị đại biểu HĐND thành phố;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể liên quan;
- TT Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQ các xã, phường;
- Lãnh đạo, CV VP HĐND - UBND thành phố;
- Cổng thông tin điện tử thành phố (đăng tải);
- Lưu: VT, TH.

*Gửi bản giấy:*

- Thường trực HĐND, UBND thành phố;
- Các đơn vị: TAND, CA TP; QS; NV; LĐ; ĐTN;
- Lãnh đạo, kế toán, CV VP HĐND - UBND TP;
- Lưu: VT, TH, HS.



**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND  
PHÓ CHỦ TỊCH**



**Lê Đăng Trường**