

Số: 160 /KH-UBND

TP. Bắc Kạn, ngày 30 tháng 7 năm 2021

## **KẾ HOẠCH**

**Triển khai thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 01/7/2021 của Chính phủ và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ về một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn thành phố Bắc Kạn**

Thực hiện Kế hoạch số 466/KH- UBND ngày 23/7/2021 của UBND tỉnh Bắc Kạn về việc Triển khai thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 01/7/2021 của Chính phủ và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ về một số chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn. UBND thành phố Bắc Kạn xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

Triển khai thực hiện đúng, đủ, kịp thời hoạt động hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do ảnh hưởng của đại dịch Covid-19 theo Nghị quyết số 68/NQ-CP của Chính phủ và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

#### **2. Yêu cầu**

- Xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu của các phòng, ban, ngành đoàn thể của thành phố, UBND các xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan trong việc triển khai thực hiện bảo đảm kịp thời, công khai, minh bạch, đúng đối tượng, không để trục lợi chính sách.

- Thực hiện nghiêm quy trình, thời gian lập danh sách, xét duyệt đối tượng, quyết định trợ cấp đến đối tượng của từng đơn vị, từng cấp đảm bảo theo đúng quy định tại Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ và Kế hoạch của UBND thành phố.

- Các phòng, ban, ngành đoàn thể của thành phố, tăng cường công tác kiểm tra, giám sát tiến độ, kết quả thực hiện nhiệm vụ được UBND thành phố giao; kịp thời phát hiện, xử lý các vướng mắc phát sinh thuộc thẩm quyền hoặc báo cáo UBND thành phố để chỉ đạo thực hiện.

### **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

#### **1. Đối tượng hỗ trợ**

Người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do ảnh hưởng của đại dịch Covid-19 theo Nghị quyết số 68/NQ-CP của Chính phủ và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

## **2. Nguyên tắc hỗ trợ**

- Bảo đảm hỗ trợ kịp thời, đúng đối tượng, công khai, minh bạch, không để lợi dụng, trục lợi chính sách.

- Mỗi đối tượng chỉ được hưởng một lần trong một chính sách hỗ trợ. Người lao động được hỗ trợ một lần bằng tiền và chỉ được hưởng một chế độ hỗ trợ (*trừ các đối tượng được hưởng chính sách bổ sung quy định tại điểm 7, điểm 8 mục II Nghị quyết số 68/NQ-CP*); không hỗ trợ đối tượng tự nguyện không tham gia.

- Đối tượng đồng thời đủ điều kiện hưởng nhiều chính sách hỗ trợ quy định tại Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg thì chỉ được hưởng một chính sách hỗ trợ cao nhất.

- Phát huy tính chủ động của các cấp, các phòng ban ngành đoàn thể, địa phương của thành phố, căn cứ vào điều kiện cụ thể để linh hoạt triển khai kịp thời các chính sách hỗ trợ, đảm bảo đúng mục đích, yêu cầu, nguyên tắc hỗ trợ.

## **3. Tổ chức thực hiện việc hỗ trợ**

- Thực hiện việc hỗ trợ theo đúng đối tượng, điều kiện hỗ trợ, mức hỗ trợ, thời gian hỗ trợ, hồ sơ, trình tự, thủ tục quy định tại Nghị quyết số 68/NQ-CP và Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

- Các phòng, ban ngành, đơn vị được phân công thực hiện hỗ trợ người lao động theo kế hoạch này, căn cứ kết quả rà soát, thẩm định, tổng hợp trình Chủ tịch UBND thành phố ban hành Quyết định phê duyệt danh sách và kinh phí hỗ trợ, báo cáo số lượng đối tượng thụ hưởng và tổng nguồn kinh phí thụ hưởng trình UBND tỉnh (qua Sở Tài chính) để cấp kinh phí thực hiện hỗ trợ, chi trả theo quy định.

## **4. Phương thức chi trả**

- Chi trả thông qua tài khoản ngân hàng của đối tượng được hỗ trợ quy định tại các Chương: IV, V của Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

- Chi trả trực tiếp bằng tiền mặt (hoặc qua tài khoản ngân hàng) của đối tượng theo hình thức do đối tượng đề nghị đối với đối tượng được hỗ trợ quy định tại các Chương: VII, IX của Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

## **5. Thời gian thực hiện**

Đảm bảo kịp thời, theo đúng thời gian quy định của từng nội dung chính sách hỗ trợ tại Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

# **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

## **1. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội**

- Tham mưu cho UBND thành phố ban hành thành lập Hội đồng thẩm định thực hiện chính sách hỗ trợ cho các đối tượng gặp khó khăn do dịch Covid-19, thành phần: Chủ tịch UBND làm Chủ tịch hội đồng; Trưởng phòng Lao động - Thương binh và Xã hội làm Phó Chủ tịch thường trực Hội đồng; Trưởng Phòng Kế hoạch-Tài chính làm Phó chủ tịch hội đồng; các thành viên là lãnh đạo các phòng, bộ phận liên quan; ngoài ra, mời Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, Liên đoàn Lao động thành phố

và đại diện một số tổ chức hội đoàn thể và phân công nhiệm vụ của các thành viên Hội đồng thẩm định thực hiện chính sách hỗ trợ cho các đối tượng gặp khó khăn do dịch Covid-19 theo dõi địa bàn 08, xã phường.

- Chủ trì, phối hợp với các phòng ban, ngành, đoàn thể, các đơn vị liên quan triển khai, đôn đốc, kiểm tra, giám sát các cơ quan, địa phương, đơn vị thực hiện Kế hoạch này; định kỳ, tổng hợp kết quả thực hiện, các khó khăn vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện và báo cáo đề xuất giải pháp tháo gỡ về UBND thành phố.

- Tiếp nhận hồ sơ và trình Hội đồng thẩm định xem xét, đề nghị hỗ trợ cho các đối tượng tại Chương IV, V, IX của Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg; lao động, trẻ em và người đã kết thúc điều trị, hoàn thành cách ly y tế tại cơ sở cách ly tập trung theo quy định **tại tiết a, b, khoản 5, Điều 27, Chương VII** của Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

- Tham mưu ban hành Quyết định phê duyệt danh sách hỗ trợ và số tiền hỗ trợ sau khi có kết quả rà soát, thẩm định.

- Tổ chức hỗ trợ đảm bảo đúng đối tượng, mức hỗ trợ và công khai, minh bạch, không để xảy ra tình trạng lợi dụng, trục lợi chính sách; đồng thời làm tốt công tác tuyên truyền, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện.

## **2. Phòng Tài chính - Kế hoạch**

- Căn cứ vào kết quả phê duyệt danh sách hỗ trợ và số tiền hỗ trợ, tham mưu UBND thành phố báo cáo Sở Tài chính đề nghị hỗ trợ kinh phí thực hiện chính sách theo quy định.

- Tiếp nhận tổng nguồn kinh phí thụ hưởng được cấp, trình UBND thành phố quyết định cấp kinh phí cho các đơn vị để thực hiện chi trả hỗ trợ.

## **3. Văn phòng HĐND - UBND thành phố**

Hướng dẫn các trường hợp F0 đang điều trị, các trường hợp F1 đang cách ly tại điểm cách ly y tế do UBND thành phố trung dụng và quản lý, lập hồ sơ đề nghị hỗ trợ các đối tượng theo quy định **tại tiết a, khoản 5, Điều 27, Chương VII** của Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg; chuyển hồ sơ về UBND thành phố (qua phòng Lao động - Thương binh và Xã hội) để tổng hợp và thẩm định xem xét quyết định hỗ trợ.

- Tiếp nhận thông tin, giải đáp thắc mắc trong triển khai hỗ trợ cho các đối tượng thuộc phạm vi quản lý.

## **4. Phòng Văn hóa, Thông tin thành phố**

Chủ trì, chỉ đạo định hướng các cơ quan truyền thông của thành phố tăng cường công tác tuyên truyền về mục đích, yêu cầu, nội dung và kết quả triển khai thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và Kế hoạch này của UBND thành phố.

## **5. Trung tâm Văn hóa - TT và Truyền thông:**

- Tăng cường thông tin, tuyên truyền về mục đích, yêu cầu, nội dung triển khai hỗ trợ của Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và Kế hoạch

này; thường xuyên đưa tin phản ánh về tình hình, kết quả thực hiện hỗ trợ của các cơ quan, đơn vị, địa phương và ý kiến của người dân trước, trong và sau khi thực hiện chính sách hỗ trợ.

- Triển khai và hướng dẫn cho các đối tượng là viên chức hoạt động nghệ thuật có chức năng biểu diễn nghệ thuật, hướng dẫn viên du lịch có đủ điều kiện hỗ trợ (nếu có) nộp hồ sơ đề nghị hỗ trợ chậm nhất đến ngày 31/12/2021.

- Tiếp nhận sơ bộ, lập hồ sơ trình Sở Văn hóa, thể thao và du lịch tỉnh xem xét hỗ trợ cho các đối tượng quy định tại Chương VIII của Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg; tổ chức thực hiện hỗ trợ theo đúng quy định.

- Tiếp nhận thông tin, giải đáp thắc mắc trong triển khai hỗ trợ cho các đối tượng thuộc phạm vi quản lý của ngành.

### **6. Chi Cục Thuế khu vực Bắc Kạn; Bạch Thông; Chợ mới**

- Phối hợp với các cơ quan liên quan chỉ đạo, hướng dẫn các địa phương thực hiện việc hỗ trợ cho đối tượng hộ kinh doanh quy định tại Chương IX của Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan liên quan thẩm định, trình UBND thành phố (qua phòng lao động - Thương binh và Xã hội) hồ sơ đề nghị hỗ trợ của các hộ kinh doanh.

- Tiếp nhận thông tin, giải đáp thắc mắc trong triển khai hỗ trợ cho các đối tượng là hộ kinh doanh.

### **7. Bảo hiểm xã hội tỉnh**

- Hướng dẫn cho người sử dụng lao động và người lao động đủ điều kiện được hỗ trợ chính sách thực hiện các thủ tục, hồ sơ liên quan và thực hiện việc xác nhận người lao động đang tham gia bảo hiểm xã hội theo quy định tại Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

### **8. Ngân hàng chính sách xã hội tỉnh**

- Tuyên truyền cho người sử dụng lao động trên địa bàn thành phố nắm rõ về chính sách cho vay, điều kiện vay vốn và trình tự, thủ tục lập hồ sơ đề nghị vay vốn để trả lương ngừng việc, trả lương phục hồi sản xuất.

- Triển khai, hướng dẫn tiếp nhận hồ sơ đề nghị vay vốn của người sử dụng lao động, thẩm định, phê duyệt cho vay sau khi nhận đủ hồ sơ vay vốn theo đúng quy định tại Chương X Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg. Trường hợp không cho vay thì thông báo bằng văn bản nêu rõ lý do đến người sử dụng lao động.

- Tiếp nhận thông tin, giải đáp thắc mắc trong triển khai hỗ trợ người sử dụng lao động vay vốn để trả lương ngừng việc, trả lương phục hồi sản xuất.

### **9. Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố**

- Tuyên truyền, phổ biến cho các cơ sở giáo dục dân lập, tư thục trên địa bàn thành phố nắm được các chính sách hỗ trợ theo Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và Kế hoạch này.

- Tiếp nhận thông tin, giải đáp thắc mắc trong triển khai hỗ trợ người lao động thuộc phạm vi quản lý của ngành.

### **10. Các phòng, ban, ngành đoàn thể của thành phố có liên quan**

- Trong phạm vi, chức năng nhiệm vụ được giao, tích cực thông tin, tuyên truyền và triển khai thực hiện các nội dung theo Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và Kế hoạch này tới cán bộ, công chức, viên chức và người lao động trên địa bàn thành phố.

- Phối hợp tiếp nhận thông tin phản ánh trong việc triển khai hỗ trợ của người lao động, người sử dụng lao động và nhân dân trên địa bàn, phản ánh về cơ quan Thường trực phòng Lao động - Thương binh và Xã hội để tổng hợp và đề xuất, kiến nghị xem xét giải quyết.

### **11. Ủy ban nhân dân các xã, phường.**

- Tổ chức quán triệt, tuyên truyền sâu rộng đến các cơ quan, tổ chức, đơn vị và nhân dân trên địa bàn về các chính sách hỗ trợ theo Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và Kế hoạch này.

- Thành lập Ban rà soát cấp xã, phường thực hiện chính sách hỗ trợ. Thành phần Ban rà soát gồm: Chủ tịch UBND làm Trưởng ban; các thành viên gồm các cán bộ, công chức có nhiệm vụ liên quan, đại diện Mặt trận tổ quốc và các tổ chức thành viên, cá nhân khác có liên quan.

- Tổ chức triển khai hướng dẫn thực hiện chính sách cho các đối tượng tại **tại tiết b, khoản 5, Điều 27, Chương VII** của Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg trẻ em và người đã kết thúc điều trị, hoàn thành cách ly y tế tại cơ sở cách ly tập trung theo quy định. Tiếp nhận hồ sơ, thẩm định, lập danh sách và báo cáo số lượng đối tượng thụ hưởng và tổng nguồn kinh phí thụ hưởng trình UBND thành phố (qua phòng lao động - Thương binh và Xã hội). Đồng thời tiếp nhận kinh phí hỗ trợ chi trả cho các đối tượng đảm bảo kịp thời.

- Công khai, minh bạch, đối tượng, mức hỗ trợ không để xảy ra tình trạng lợi dụng, trục lợi chính sách; đồng thời làm tốt công tác tuyên truyền, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát quá trình thực hiện.

### **12. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, Liên đoàn lao động và các tổ chức chính trị - xã hội thành phố**

- Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố:

+ Trong phạm vi, chức năng nhiệm vụ của mình chỉ đạo các tổ chức thành viên của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc tuyên truyền, thông tin về các nội dung chính sách hỗ trợ theo Nghị quyết số 68/NQ-CP; Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và Kế hoạch này.

+ Chủ trì xây dựng và triển khai kế hoạch giám sát hoạt động hỗ trợ của các cơ quan, đơn vị, địa phương cho các đối tượng được hỗ trợ.

- Liên đoàn Lao động thành phố: Chỉ đạo Công đoàn cơ sở tuyên truyền, phổ biến

cho người lao động nắm được chính sách hỗ trợ và tổ chức giám sát việc lập hồ sơ, chi trả chế độ hỗ trợ cho người lao động của người sử dụng lao động.

- Các tổ chức chính trị - xã hội: Trong phạm vi, chức năng nhiệm vụ của mình tổ chức tuyên truyền chính sách hỗ trợ theo Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và Kế hoạch này; phối hợp giám sát thực hiện chính sách hỗ trợ của chính quyền các cấp.

**13. Các doanh nghiệp, hợp tác xã, đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên hoặc chi đầu tư và chi thường xuyên, cơ sở giáo dục dân lập, tự thực ở cấp giáo dục mầm non, mẫu giáo, tiểu học, trung học cơ sở.**

- Tổ chức phổ biến, tuyên truyền đến toàn thể người lao động về các chính sách hỗ trợ theo Nghị quyết số 68/NQ-CP, Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg và Kế hoạch này.

- Triển khai thực hiện ngay việc lập hồ sơ đề nghị hỗ trợ cho người lao động đủ điều kiện hưởng theo quy định tại Chương IV và Chương V của Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg.

- Chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của đối tượng trong danh sách đề nghị hỗ trợ.

**14. Chế độ thông tin báo cáo, các biểu mẫu**

- Các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị, và UBND các xã, phường phân công cử cán bộ làm đầu mối cụ thể, định kỳ (vào 14h00 thứ 5 hằng tuần), thực hiện báo cáo tình hình, tiến độ, kết quả thực hiện, khó khăn, vướng mắc; đề xuất giải pháp thực hiện nhiệm vụ được phân công tại Kế hoạch này gửi phòng Lao động - Thương binh và Xã hội tổng hợp để báo cáo Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh theo quy định.

- Các mẫu biểu sử dụng để thực hiện Kế hoạch này theo hệ thống biểu mẫu ban hành kèm theo Quyết định số 23/2021/QĐ-TTg ngày 07/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ.

UBND thành phố yêu cầu các phòng, ban, ngành đoàn thể thành phố; UBND các xã, phường và các cơ quan, đơn vị liên quan triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này, đồng thời tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, hướng dẫn và đánh giá trong quá trình triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

*Gửi bản điện tử*

- UBND tỉnh (b/c);
- Sở LĐ-TB&XH tỉnh (b/c);
- TT Thành ủy, HĐND thành phố;
- CT, Các PCT UBND thành phố;
- Cán phòng, ban, ngành của TP;
- UBND các xã, phường;

*Gửi bản giấy*

- Các Tổ chức, DN, HTX trên địa bàn thành phố;
- Lưu: VT + LĐTBXH.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH



Dương Hữu Bường