

Số: /KH-UBND

TP. Bắc Kạn, ngày tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức Lễ hội văn hóa ẩm thực các dân tộc thành phố Bắc Kạn năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 242/KH-UBND ngày 10/4/2023 của Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Bắc Kạn về tổ chức chuỗi sự kiện văn hóa, thể thao và du lịch năm 2023. Ủy ban nhân dân thành phố Bắc Kạn xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ hội văn hóa ẩm thực các dân tộc thành phố Bắc Kạn với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tạo ra điểm vui chơi, giải trí, thưởng thức ẩm thực gắn với các hoạt động trải nghiệm phục vụ nhân dân và khách du lịch tại thành phố Bắc Kạn. Giới thiệu các món ăn, ẩm thực truyền thống, đặc trưng của tỉnh Bắc Kạn và các vùng miền trong nước; giới thiệu các đồ dùng, nguyên vật liệu chế biến ẩm thực đặc thù của tỉnh thông qua các hoạt động trưng bày gian hàng ẩm thực. Tạo điều kiện cho các tổ chức, cá nhân kinh doanh ẩm thực gặp gỡ, giao lưu, giới thiệu các sản phẩm và quảng bá thương hiệu của mình đến du khách trong và ngoài tỉnh. Thông qua các nội dung hoạt động nhằm khai thác, phát huy giá trị văn hóa dân tộc và giới thiệu các sản phẩm nông sản OCOP đặc sắc của tỉnh Bắc Kạn tại trung tâm thành phố; từng bước hình thành các hoạt động văn hóa - du lịch thường kỳ, tạo điểm đến du lịch hấp dẫn thu hút đông đảo người dân và khách du lịch tham gia, góp phần phát triển kinh tế - xã hội của thành phố Bắc Kạn.

2. Việc tổ chức phải tạo được không khí vui tươi, phấn khởi cho người dân, du khách, tạo sức lan tỏa mạnh mẽ để quảng bá ẩm thực của tỉnh. Các nội dung hoạt động của Lễ hội phải được chuẩn bị chu đáo, hiệu quả, an toàn, tiết kiệm, phù hợp với điều kiện thực tế của thành phố và tạo được điểm nhấn trong hoạt động du lịch của thành phố. Đồng thời, tôn vinh được những món ăn, nguyên liệu chế biến đặc sản chỉ có tại tỉnh Bắc Kạn.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức thi ẩm thực, trưng bày gian hàng ẩm thực; gian trưng bày, bán sản phẩm OCOP

Quy mô: Số lượng 30 gian hàng, với các hoạt động trưng bày nghệ thuật ẩm thực, nguyên vật liệu chế biến món ăn, quầy chiếu video clip quảng bá hình ảnh các vùng nguyên liệu đặc trưng của tỉnh, thành phố, quầy bán các sản phẩm liên quan đến ngành bếp, quầy biểu diễn nấu ăn của các nhà hàng nổi tiếng trên địa bàn, quầy trưng bày và bán các sản phẩm OCOP.

2. Hoạt động văn hóa nghệ thuật (có chương trình và kịch bản chi tiết cho từng nội dung hoạt động) bao gồm:

- Biểu diễn múa lân, chương trình nghệ thuật quần chúng, dân vũ.
- Biểu diễn chương trình nghệ thuật chào năm mới 2024.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: Từ ngày 30/12 đến ngày 31/12/2023

2. Địa điểm: Tổ chức tại Sân Nhà văn hóa tỉnh Bắc Kạn

3. Thành phần khách mời dự Khai mạc Lễ hội

3.1. Đại biểu tỉnh

- Thường trực Tỉnh uỷ, Thường trực Hội đồng nhân dân (HĐND), lãnh đạo UBND, lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh;
- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh uỷ;
- Lãnh đạo Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch tỉnh;
- Lãnh đạo Sở Thông tin & Truyền thông tỉnh;
- Lãnh đạo, phóng viên Đài Phát thanh - Truyền hình tỉnh;
- Lãnh đạo, phóng viên Báo Bắc Kạn;
- Lãnh đạo Hội Liên hiệp Phụ nữ tỉnh;
- Lãnh đạo Đoàn TNCS Hồ Chí Minh tỉnh;
- Lãnh đạo Đoàn Nghệ thuật Dân tộc tỉnh;
- Lãnh đạo Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến du lịch tỉnh.

3.2. Đại biểu thành phố

- Thường trực Thành uỷ, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND, lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố;
- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Thành uỷ;
- Lãnh đạo các phòng, ban, ngành, đoàn thể, lực lượng vũ trang thành phố.

3.3. Đại biểu các đơn vị bạn: Lãnh đạo UBND; phòng Văn hoá và Thông tin; Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông; phòng Nông nghiệp; phòng Kinh tế hạ tầng các huyện (Chợ Mới, Na Rì, Chợ Đồn, Bạch Thông, Ba Bể, Ngân Sơn, Pác Nặm).

3.3. Đại biểu xã, phường: Thường trực Đảng uỷ, HĐND; lãnh đạo UBND các xã, phường.

4. Nội dung chương trình chi tiết các hoạt động Lễ hội

*** Ngày 30/12/2023**

- Từ 13h30' - 16h30:

+ Thi chế biến các món ăn ẩm thực của 8 xã, phường.

- Từ 16h30' - 19h00':

+ Khai mạc Không gian giới thiệu ẩm thực các dân tộc Bắc Kạn và các mặt hàng nông sản OCOP.

+ Các đại biểu thăm quan trải nghiệm các gian hàng ẩm thực và trưng bày sản phẩm OCOP.

- Từ 19h30' - 22h00: Chương trình Khai mạc Lễ hội

- + Biểu diễn múa lân;
- + Chương trình nghệ thuật chào mừng;
- + Tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu;
- + Phát biểu khai mạc Lễ hội;
- + Trao giải thi ẩm thực thành phố;
- + Biểu diễn văn nghệ, dân vũ.

*** Ngày 31/12/2023**

- Buổi sáng + Buổi chiều: Tổ chức các hoạt động giới thiệu ẩm thực và gian hàng OCOP phục vụ Nhân dân và khách du lịch theo kế hoạch.

- Buổi tối (từ 20h00' - 23h00'):

- + Biểu diễn Chương trình nghệ thuật chào năm mới 2024;
- + Thăm quan các gian hàng ẩm thực, gian hàng trưng bày sản phẩm OCOP.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Chi từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Phối hợp tổ chức nội dung không gian trưng bày ẩm thực các dân tộc Bắc Kạn phục vụ người dân và khách du lịch trong thời gian tổ chức Lễ hội.

- Chỉ đạo Đoàn nghệ thuật dân tộc tỉnh biểu diễn Chương trình nghệ thuật chào năm mới 2024.

- Chỉ đạo các đơn vị thuộc và trực thuộc Sở: Hướng dẫn về chuyên môn tổ chức các nội dung hoạt động của Lễ hội.

- Tạo điều kiện về địa điểm tổ chức Lễ hội (sân Nhà văn hoá tỉnh), sân khấu ngoài trời, thảm giải sân khấu, bục biểu diễn, khu vực vệ sinh Nhà Văn hoá tỉnh từ ngày 29/12/2023 đến ngày 01/01/2024.

2. Đề nghị Tỉnh đoàn Bắc Kạn

Tạo điều kiện về địa điểm để xe cho đại biểu và Nhân dân tham dự Lễ hội (sân Trung tâm hoạt động Thanh thiếu); khu vực vệ sinh Trung tâm hoạt động TTN từ ngày 29/12/2023 đến ngày 01/01/2024.

3. Đề nghị Ủy ban nhân dân các huyện

Chuẩn bị gian hàng quảng bá, giới thiệu các sản phẩm đạt chứng nhận OCOP, trưng bày sản phẩm nông sản đặc trưng của địa phương (01 gian/01 huyện).

4. Ủy ban nhân dân thành phố Bắc Kạn

4.1. Phòng Văn hóa & Thông tin thành phố

- Chủ trì, tham mưu cho Ủy ban nhân dân thành phố xây dựng kế hoạch tổ chức và quản lý các hoạt động diễn ra tại Lễ hội văn hóa ẩm thực thành phố Bắc Kạn năm 2023.

- Tham mưu cho Ủy ban nhân dân thành phố thành lập Ban Tổ chức, Tổ phục vụ, người dẫn chương trình Lễ hội. Chủ trì, phối hợp với Hội phụ nữ thành phố xây dựng thể lệ và thành lập Ban giám khảo, thư ký cuộc thi ẩm thực.

- Làm đầu mối phối hợp với các phòng, ban chuyên môn của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch triển khai các nội dung liên quan đến chương trình Lễ hội.

- Tổng hợp báo cáo kết quả tổ chức Lễ hội về UBND thành phố theo quy định.

4.2. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông thành phố

Tham mưu cho UBND thành phố:

- Xây dựng chương trình nghệ thuật chào mừng đêm khai mạc Lễ hội, các tiết mục múa lân, văn nghệ, dân vũ biểu diễn tại Lễ hội;

- Thiết kế makét sân khấu, trang trí xung quanh khu vực tổ chức Lễ hội; chuẩn bị bàn, ghế, nước uống cho đại biểu; lắp đặt sân khấu ngoài trời, âm thanh, ánh sáng.

- Tăng thời lượng tuyên truyền và tin, bài phản ánh rộng rãi các nội dung trên sóng truyền thanh, Công thông tin điện tử thành phố và Đài Phát thanh - Truyền hình Bắc Kạn trước, trong và sau quá trình tổ chức Lễ hội.

- Lập dự toán kinh phí theo các nhiệm vụ được phân công.

4.3. Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố

- Tham mưu cho UBND thành phố: Tổng hợp, thẩm định và phân bổ dự toán kinh phí cho các đơn vị triển khai, thực hiện các nội dung hoạt động của Lễ hội theo nhiệm vụ được phân công.

- Hướng dẫn các đơn vị thanh quyết toán đảm bảo đúng quy định.

4.4. Văn phòng HĐND - UBND thành phố

- Tham mưu thành phần dự và phát hành giấy mời các đại biểu dự Lễ hội.

- Chủ trì tổ chức kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm tại Lễ hội.

- Chuẩn bị bài phát biểu cho lãnh đạo tại đêm khai mạc Lễ hội.

- Làm công tác tổ chức, tuyên bố lý do giới thiệu đại biểu.

- Chuẩn bị tốt công tác hậu cần phục vụ Lễ hội.

- Lập dự toán kinh phí theo nhiệm vụ được phân công.

4.5. Công an thành phố

- Cử cán bộ chiến sĩ làm công tác bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông trước, trong và sau Lễ hội.

- Phối hợp với UBND phường Sông Cầu chuẩn bị địa điểm, bố trí, sắp xếp chỗ để xe của đại biểu và Nhân dân (tại Trung tâm hoạt động Thanh thiếu nhi tỉnh Bắc Kạn).

4.6. Trung tâm Y tế thành phố: Chỉ đạo Trạm Y tế phường Sông Cầu cử cán bộ y tế phục vụ chăm sóc sức khỏe cán bộ và Nhân dân trong quá trình diễn ra Lễ hội thành phố năm 2023. Phối hợp thực hiện công tác đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm tại Lễ hội.

4.7. Phòng Kinh tế thành phố

- Chủ trì vận động các doanh nghiệp, hợp tác xã tham gia trưng bày và bán các sản phẩm OCOP, sản phẩm nông nghiệp có tiềm năng tại Lễ hội.

- Tham mưu cho UBND thành phố thiết kế gian hàng trưng bày, giới thiệu sản phẩm OCOP gắn với trưng bày thi ẩm thực của 8 xã, phường, các huyện và gian hàng trưng bày, giới thiệu ẩm thực của tỉnh tại lễ hội.

- Lập dự toán kinh phí theo các nhiệm vụ được phân công.

4.8. Hội Liên hiệp phụ nữ thành phố

- Phối hợp với Phòng Văn hoá và Thông tin thành phố xây dựng thể lệ cuộc thi ẩm thực, triển khai các nội dung liên quan đến công tác tổ chức cuộc thi; tổng hợp, xử lý kịp thời những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

- Chủ trì tiếp nhận danh sách đăng ký các đơn vị tham gia cuộc thi và lễ tổng kết, trao giải cuộc thi.

4.9. Điện lực thành phố

- Phối hợp với Ban Quản lý Dịch vụ công ích đô thị thành phố xây dựng phương án đảm bảo cấp điện trong suốt thời gian diễn ra Lễ hội.

- Cử cán bộ kỹ thuật tham gia hỗ trợ phục vụ các nhiệm vụ liên quan đến kỹ thuật điện, đảm bảo an toàn trong quá trình tổ chức Lễ hội.

4.10. Đội Quản lý trật tự đô thị thành phố

Phối hợp hỗ trợ Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông vận chuyển toàn bộ cơ sở vật chất tổ chức Lễ hội.

4.11. Ban Quản lý Dịch vụ công ích đô thị thành phố

- Chủ trì, phối hợp với Điện lực thành phố xây dựng phương án đảm bảo cấp điện trong suốt thời gian diễn ra Lễ hội.

- Chủ trì, phối hợp với UBND phường Sông Cầu và các đơn vị có liên quan đảm bảo công tác vệ sinh môi trường tại địa điểm tổ chức Lễ hội.

- Chính trang đô thị; đảm bảo hệ thống cờ đuôi nheo, cờ chuôi, hệ thống đèn Led trang trí, đèn chiếu sáng trên các trục đường chính. Phối hợp chạy khẩu hiệu trên các bảng Led do đơn vị quản lý, thời gian từ ngày 25/12/2023 đến hết ngày 01/01/2024.

4.12. Ủy ban nhân dân các xã, phường, Các phòng, ban, ngành, đoàn thể thành phố

- UBND các xã, phường thành lập Đội tham gia cuộc thi ẩm, lựa chọn và tập luyện các tiết mục văn nghệ, dân vũ theo hướng dẫn của Ban tổ chức Lễ hội; vận động các doanh nghiệp, hợp tác xã, các nhà hàng ẩm thực tham gia trưng bày và bán các sản phẩm OCOP, sản phẩm đặc trưng của địa phương (01 gian hàng/ 01

xã, phường); thực hiện các quy trình về đảm bảo an toàn thực phẩm khi tham gia Cuộc thi ẩm thực tại Lễ hội.

- Tuyên truyền vận động cán bộ, đoàn viên, hội viên và Nhân dân tham gia Lễ hội văn hóa ẩm thực các dân tộc thành phố Bắc Kạn năm 2023.

Đối với UBND phường Sông Cầu:

- Phối hợp với Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông, Ban Quản lý Dịch vụ công ích đô thị thành phố chuẩn bị nhân lực, vật lực và các điều kiện tổ chức Lễ hội.

- Phối hợp với Công an thành phố Bắc Kạn đảm bảo công tác ANTT trong suốt quá trình tổ chức Lễ hội.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, vận động nhân dân treo cờ Tổ quốc, đảm bảo công tác an ninh trật tự, y tế, vệ sinh khu vực tổ chức Lễ hội.

- Chủ động lập danh sách và mời các thành phần tham gia theo nội dung kế hoạch thuộc thẩm quyền đơn vị.

Trên đây là kế hoạch tổ chức Lễ hội văn hóa ẩm thực các dân tộc thành phố Bắc Kạn năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Bắc Kạn. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

Gửi điện tử:

- UBND tỉnh Bắc Kạn;
- Sở VH,TT&DL tỉnh;
- Sở TT&TT tỉnh;
- Tỉnh đoàn Bắc Kạn;
- Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến du lịch tỉnh;
- Đài PT-TH tỉnh;
- Báo Bắc Kạn;
- Ủy ban nhân dân các huyện;
- TT Thành ủy, HĐND thành phố;
- CT, các PCT UBND thành phố;
- UB MTTQ và các đoàn thể thành phố;
- Các phòng, ban, ngành, LLVT thành phố;
- UBND các xã, phường;

Gửi bản giấy:

- BCH Quân sự thành phố;
- Lưu: VT + VH TT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Hoàng Hà Bắc