

Số: /TTr

TP. Bắc Kạn, ngày tháng 4 năm 2024

V/v thực hiện chế độ báo cáo về công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư, khiếu nại tố cáo và phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

Kính gửi:

- Các phòng, ban, đơn vị thành phố Bắc Kạn;
- UBND các xã, phường;
- Ban Tiếp công dân thành phố.

Thực hiện văn bản số 181/TTrT-VP ngày 27/3/2024 của Thanh tra tỉnh Bắc Kạn về việc thực hiện Thông tư số 01/2024/TT-TTCP ngày 20/01/2024 của Tổng Thanh tra Chính phủ về chế độ báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Thanh tra thành phố đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị (như kính gửi) tiến hành phổ biến, quán triệt Thông tư số 01/2024/TT-TTCP ngày 20/01/2024; thực hiện nghiêm chế độ thông tin báo cáo theo quy định. Cụ thể:

1. Về nội dung báo cáo:

Theo chức năng, nhiệm vụ thực hiện đầy đủ các báo cáo theo đúng mẫu và các biểu số liệu theo quy định ban hành kèm theo Thông tư số 01/2024/TT-TTCP ngày 20/01/2024 của Tổng Thanh tra Chính phủ (*Thực hiện đầy đủ 03 mẫu báo cáo và các biểu số liệu báo cáo công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng, tiêu cực*).

2. Về thời gian chốt số liệu và thời hạn gửi báo cáo định kỳ:

- Thời gian chốt số liệu thực hiện theo quy định tại khoản 1 Điều 7 Thông tư số 01/2024/TT-TTCP.

- Thời gian nộp báo cáo: Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND cấp thành phố gửi báo cáo về UBND cấp thành phố (*thông qua Thanh tra thành phố*), cụ thể:

+ Đối với báo cáo tháng: Gửi báo cáo chậm nhất vào ngày 14 hàng tháng.

+ Đối với báo cáo định kỳ quy định theo thông tư 01/2024/TT-TTCP: Gửi báo cáo chậm nhất vào ngày 14 tháng của tháng cuối thuộc kỳ báo cáo.

Báo cáo của các cơ quan, đơn vị phải thể hiện bằng văn bản giấy hoặc văn bản điện tử, có chữ ký của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị và được đóng dấu theo quy định.

(*Gửi kèm Thông tư số 01/2024/TT-TTCP ngày 20/01/2024 của Thanh tra Chính phủ*)

Với nội dung trên, Thanh tra thành phố đề nghị Thủ trưởng các cơ quan đơn vị, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, phường phối hợp triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Như trên (P/hợp);
- Chủ tịch, PCT UBND TP (B/c);
- Lưu: TTr.

CHÁNH THANH TRA

Hà Minh Tú