

Số: /TB-UBND

TP. Bắc Kạn, ngày tháng 5 năm 2024

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Hoàng Hà Bắc, Chủ tịch UBND thành phố tại cuộc họp giao ban về công tác cải cách hành chính, chuyển đổi số, Đề án 06 thành phố 6 tháng đầu năm 2024 và kết quả thực hiện Chỉ số đổi mới sáng tạo cấp địa phương trên địa bàn thành phố

Ngày 22 tháng 5 năm 2024, đồng chí Hoàng Hà Bắc, Phó Bí thư Thành ủy, Chủ tịch UBND thành phố đã chủ trì cuộc họp giao ban về công tác chuyển đổi số, cải cách hành chính, Đề án 06 thành phố trong 6 tháng đầu năm 2024 và kết quả thực hiện Chỉ số đổi mới sáng tạo cấp địa phương trên địa bàn thành phố. Cùng dự có các thành viên Ban Chỉ đạo, Tổ công tác giúp việc về CCHC, Chuyển đổi số và Đề án 06 thành phố; lãnh đạo các phòng, ban, ngành thành phố; lãnh đạo UBND các xã, phường.

Sau khi nghe lãnh đạo Phòng Nội vụ, lãnh đạo Công an thành phố báo cáo tóm tắt nội dung liên quan đến hoạt động chuyển đổi số, cải cách hành chính (CCHC), Đề án 06 và Chỉ số đổi mới sáng tạo cấp địa phương; ý kiến phát biểu, trao đổi thảo luận của các đại biểu dự họp, Chủ tịch UBND thành phố Hoàng Hà Bắc kết luận, chỉ đạo như sau:

1. Đối với công tác cải cách hành chính

1.1. Các phòng, ban, ngành thành phố và Ủy ban nhân dân xã, phường

- Quyết liệt hơn trong việc chỉ đạo tổ chức thực hiện CCHC gắn với thực hiện chuyên môn tại cơ quan, đơn vị. Đặc biệt, chỉ đạo, quán triệt công chức trực tại Bộ phận Một cửa nâng cao tinh thần, thái độ phục vụ người dân với phương châm “tận tụy, trách nhiệm, ân cần, chu đáo”, hướng dẫn, giải thích cụ thể các thắc mắc về trình tự, hồ sơ thực hiện thủ tục hành chính cho người dân trong quá trình tiếp nhận hồ sơ, nâng cao sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính.

- Thường xuyên học hỏi, tham khảo các kinh nghiệm hay, mô hình sáng tạo tại các địa phương khác để triển khai có hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

- Chỉ đạo công chức trực trực tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả số hoá đầy đủ thành phần hồ sơ thủ tục hành chính khi tiếp nhận; cập nhật đầy đủ tệp kết quả hồ sơ đã ký số khi trả kết quả.

- Thực hiện thanh toán trực tuyến 100% hồ sơ thủ tục hành chính tiếp nhận trực tuyến có thu phí, lệ phí.

- Các phòng chuyên môn thuộc thành phố và UBND xã phường căn cứ danh mục 54 hồ sơ chưa số hoá thành phần hồ sơ và 317 hồ sơ chưa số hoá kết quả giải

quyết hồ sơ từ thời điểm ngày 01/01/2024 đến ngày 21/5/2024, tiến hành số hoá đầy đủ thành phần hồ sơ và kết quả giải quyết. Thực hiện xong **trước ngày 31/5/2024**.

1.2. Phòng Quản lý đô thị thành phố: Tiếp tục nghiên cứu, có lộ trình cụ thể để thí điểm triển khai mô hình “Số hóa nộp hồ sơ cấp phép xây dựng tại cấp xã” tại phường Sông Cầu.

1.4. Các phòng chuyên môn được giao tham mưu thực hiện các lĩnh vực CCHC của thành phố: Chủ động tham mưu UBND thành phố triển khai thực hiện có hiệu quả lĩnh vực CCHC được phân công thực hiện; tham mưu UBND thành phố, Chủ tịch UBND thành phố và Ban Chỉ đạo CCHC thành phố chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra, theo dõi quá trình thực hiện các lĩnh vực CCHC của các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn thành phố.

1.5. Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả thành phố

Chỉ đạo công chức trực trực tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả số hoá đầy đủ thành phần hồ sơ thủ tục hành chính khi tiếp nhận; kiểm soát các hồ sơ khi trả kết quả **phải là bản đã ký số**.

2. Đối với công tác chuyển đổi số

2.1. Phòng Văn hoá và Thông tin thành phố

- Thực hiện tốt công tác tham mưu để thực hiện nhanh chóng, kịp thời các văn bản chỉ đạo của tỉnh về công tác chuyển đổi số.

- Tích cực, chủ động phối hợp các phòng, ban, ngành liên quan rà soát lại các mục tiêu, nhiệm vụ giao, tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo đẩy mạnh thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số, hoàn thành các mục tiêu, đảm bảo hiệu quả thiết thực, phù hợp với điều kiện cụ thể của tỉnh.

- Hằng tuần cung cấp số liệu các chỉ số đánh giá của Bộ chỉ số phục vụ người dân và doanh nghiệp cho Ban Chỉ đạo về Cải cách hành chính và Chuyển đổi số thành phố.

- Theo dõi kết quả xử lý 54 hồ sơ chưa số hoá thành phần hồ sơ và 317 hồ sơ chưa số hoá kết quả giải quyết hồ sơ từ thời điểm ngày 01/01/2024 đến ngày 21/5/2024.

2.2. Các phòng, ban, ngành thành phố

Căn cứ chức năng nhiệm vụ, chủ động tham mưu UBND thành phố triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ chuyển đổi số theo Quyết định số 1294/QĐ-UBND ngày 14/7/2022 của UBND tỉnh Bắc Kạn phê duyệt Bộ chỉ số đánh giá, xếp hạng mức độ chuyển đổi số của các cơ quan Nhà nước trên địa bàn tỉnh Bắc Kạn.

2.3. UBND các xã, phường:

- Tăng cường đầu tư hạ tầng số, nâng cấp đường truyền Internet, đầu tư trang thiết bị.

- Đẩy mạnh các hoạt động phổ cập chuyên đổi số cho người dân thông qua việc hướng dẫn, cài đặt và sử dụng các tiện ích số như: VneID, hóa đơn điện tử, chuẩn hóa số điện thoại chính chủ, chữ ký số điện tử, tài khoản thanh toán điện tử, du lịch thông minh... tại các phiên chợ, cuộc họp thôn/tổ.

3. Đối với Đề án 06

3.1. Các phòng, ban, ngành thành phố; UBND các xã, phường:

- Tiếp tục quán triệt thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 05/CT-TTg ngày 23/02/2023 và Chỉ thị số 04/CT-TTg về việc tiếp tục đẩy mạnh triển khai Đề án 06 năm 2024 và những năm tiếp theo; Chỉ thị số 26-CT/TU ngày 28/4/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Bắc Kạn liên quan đến đẩy mạnh triển khai thực hiện các nhiệm vụ tại Đề án 06. Đồng thời bám sát chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố, Chủ tịch UBND thành phố để kịp thời thực hiện các nhiệm vụ theo kế hoạch, lộ trình đề ra, đảm bảo nghiêm túc, hiệu quả, tiến độ.

- Nghiên cứu, vận dụng phù hợp với tình hình thực tế của địa phương về kinh nghiệm triển khai thực hiện một số nhiệm vụ Đề án 06 của thành phố Hà Nội và thành phố Hồ Chí Minh. Các đơn vị được giao chủ trì triển khai thực hiện các mô hình điểm của Đề án 06 khẩn trương triển khai thực hiện các hạng mục công việc; quá trình thực hiện các đơn vị chú ý việc báo cáo kết quả thực hiện hằng tháng về Công an thành phố để tổng hợp báo cáo.

3.2. Công an thành phố: Tiếp tục phát huy vai trò Cơ quan thường trực Đề án 06 tiếp tục tham mưu, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06 trên địa bàn thành phố đảm bảo đúng tiến độ, lộ trình theo quy định.

3.3. Phòng Văn hoá và Thông tin: Tuyên truyền rộng rãi đến Nhân dân việc chuyển đổi sang sử dụng VNeID là tài khoản duy nhất trong thực hiện thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trên môi trường điện tử kể từ ngày 01/7/2024.

Với nội dung trên, Ủy ban nhân dân thành phố thông báo để các cơ quan, đơn vị thực hiện./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- CT, các PCT UBND TP;
- Thành viên BCD;
- Các phòng chuyên môn UBND TP;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT, NV.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phan Đình Huy