

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ BẮC KẠN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /KH-UBND

TP. Bắc Kạn, ngày tháng 6 năm 2024

KẾ HOẠCH

**Tổ chức các hoạt động văn hóa tại tuyến Phố đi bộ
thành phố Bắc Kạn năm 2024**

Căn cứ Quyết định số 1166/QĐ-UBND ngày 02/5/2024 của UBND thành phố Bắc Kạn về việc phê duyệt phương án tuyến Phố đi bộ tại thành phố Bắc Kạn; Ủy ban nhân dân thành phố xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động tại Phố đi bộ năm 2024, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích, yêu cầu

- Duy trì tổ chức các hoạt động văn hóa, nghệ thuật tại tuyến Phố đi bộ góp phần bảo tồn bản sắc văn hóa truyền thống các dân tộc kết hợp với phát triển du lịch, thương mại dịch vụ trên địa bàn, tạo nét đẹp về văn hóa và văn minh đô thị đặc trưng thành phố Bắc Kạn.

- Các hoạt động văn hóa, văn nghệ - trò chơi dân gian được triển khai thực hiện thường xuyên, sôi nổi, đa dạng về hình thức, bảo đảm chất lượng, hiệu quả, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chính trị và nhu cầu hưởng thụ văn hóa tinh thần của Nhân dân và du khách, không gây ảnh hưởng đến sinh hoạt và các hoạt động của Nhân dân, đảm bảo an toàn giao thông trong không gian Phố đi bộ thành phố Bắc Kạn. Nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động văn hóa, văn nghệ, trò chơi dân gian tại Phố đi bộ. Thu hút sự tham gia của các Câu lạc bộ trên địa bàn và các huyện trong tỉnh tham gia.

- Các hoạt động văn hóa, vui chơi giải trí phải an toàn, hiệu quả, tiết kiệm; đa dạng về hình thức; phong phú về nội dung; phù hợp với chủ đề, chủ điểm thu hút đông đảo Nhân dân và du khách tham gia.

II. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Công tác tuyên truyền, quảng bá và thu hút các loại hình văn hóa tham gia biểu diễn tại Phố đi bộ

- Duy trì thực hiện tốt công tác thông tin, tuyên truyền, quảng bá, giới thiệu điểm đến của thành phố Bắc Kạn gắn với Phố đi bộ vào tối thứ 6, tối thứ 7 hàng tuần trên các phương tiện thông tin đại chúng như: pano, áp phích; màn hình led; trang thông tin điện tử, mạng xã hội zalo, facebook... Phối hợp với Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, các cơ quan báo chí tỉnh và địa phương xây dựng các tin bài, phóng sự, video clip quảng bá bản sắc văn hóa địa phương và Phố đi bộ...

- Phối hợp với cơ quan, đơn vị, địa phương trong và ngoài tỉnh để tổ chức các hoạt động tại Phố đi bộ nhằm quảng bá, giới thiệu điểm đến, các sản vật đặc sản, hấp dẫn của các địa phương trong không gian Phố đi bộ. Qua đó, tạo sự giao lưu văn hóa đặc sắc, hấp dẫn cho Nhân dân và du khách.

- Mời các cơ quan, đơn vị, Sở, ngành, UBND các huyện tham gia tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, các trò chơi dân gian tại tuyến phố đi bộ với chủ đề gắn liền với các ngày lễ kỷ niệm, ngày truyền thống của cơ quan, đơn vị, sở, ngành (*nhân các ngày kỷ niệm: 26/3; 30/4; 19/5; 01/6; 27/7; 19/8; 20/10; 20/11; 22/12...*).

- Thu hút các hoạt động hội thi, hội diễn văn hóa, văn nghệ của Tỉnh, thành phố tổ chức tại phố đi bộ; khuyến khích các cơ quan, đơn vị, trường học, xã phường đăng cai tổ chức, biểu diễn các loại hình nghệ thuật nhằm thu hút Nhân dân, du khách.

2. Các hoạt động văn hóa, nghệ thuật:

- Văn hóa, nghệ thuật các tối thứ sáu, tối thứ bảy hàng tuần: Dự kiến 34 buổi (*từ tháng 9 đến tháng 12/2024, có lịch hoạt động biểu diễn kèm theo*).

- Văn hóa đọc (*có chương trình riêng*);

- Văn hóa ẩm thực (*có kế hoạch riêng*)

3. Không gian tổ chức các hoạt động văn hóa, nghệ thuật:

3.1. Tại Sân khấu chính phố đi bộ:

- Định kỳ hàng tuần (*tối thứ Sáu và tối thứ Bảy*) tổ chức cho các xã, phường, cơ quan, đơn vị, trường học; các câu lạc bộ; đội, nhóm văn nghệ, các đơn vị mời tham gia biểu diễn các tiết mục văn nghệ ca ngợi Đảng, Bác Hồ, quê hương đất nước, tình yêu, tuổi trẻ; tổ chức liên hoan dân vũ, nhóm nhảy; các hội thi, hội diễn, các sự kiện; biểu diễn thể dục dưỡng sinh... (*có lịch cụ thể theo từng tuần*)

- Phối hợp các đơn vị có liên quan tổ chức các chương trình nghệ thuật chào mừng các ngày lễ tết, kỷ niệm các ngày lễ lớn của quê hương, đất nước...

- Tổ chức thi ẩm thực, các hoạt động trưng bày nghệ thuật ẩm thực (*có kế hoạch riêng*).

3.2. Tại tuyến đường đi bộ:

- Định kỳ hàng tuần (*tối thứ Sáu và tối thứ Bảy*) tổ chức các trò chơi dân gian: Nhảy sạp, bịt mắt đánh trống, hái hoa dân chủ, nhảy bao bố... Tùy điều kiện thực tế, số lượng, nội dung và địa điểm tổ chức trò chơi sẽ được điều chỉnh linh hoạt theo từng sự kiện phù hợp (*có lịch cụ thể theo từng tuần*).

- Tổ chức biểu diễn nghệ thuật đường phố của các nhóm nhảy dân vũ, Flash most, câu lạc bộ năng khiếu, sở thích; nhóm nhảy cộng đồng; biểu diễn múa lân đường phố nhân dịp Tết trung thu...

- Tổ chức triển lãm sách; triển lãm mỹ thuật; giới thiệu sản phẩm khởi nghiệp - sáng tạo - kinh doanh, chuyển đổi số và một số địa điểm đọc sách...

3.3. *Tại Sân Nhà văn hóa tỉnh*: Tổ chức các sự kiện văn hóa quy mô lớn, tập trung đông người.

3. Thời gian diễn ra các hoạt động văn hóa, nghệ thuật:

- Từ 20h00' - 22h30' tối thứ Sáu, tối thứ Bảy hàng tuần: Tổ chức các hoạt động văn hóa nghệ thuật, trò chơi dân gian... tại các điểm: Sân khấu chính tại vườn hoa đường Thanh niên, trên tuyến đường trong không gian phố đi bộ.

- Riêng các ngày lễ, Tết, các hội thi, hội diễn, lễ hội ẩm thực, rằm trung thu... sẽ bố trí thời gian phù hợp với sự kiện. Sau 22h30' dọn dẹp và hoàn trả lại mặt bằng đường để các phương tiện tham gia giao thông ngày hôm sau hoạt động bình thường.

- Thời gian bắt đầu thực hiện: Dự kiến Quý III/2024

4. Chương trình khai trương phố đi bộ (có kế hoạch riêng)

- Nội dung chương trình:

+ Chương trình nghệ thuật chào mừng khai trương Phố đi bộ;

+ Báo cáo quá trình xây dựng Phố đi bộ; trình chiếu clip về quá trình xây dựng tuyến phố;

+ Phát biểu của lãnh đạo UBND thành phố;

+ Nghi lễ cắt băng khai trương;

+ Biểu diễn các tiết mục ca, múa, nhạc đặc sắc;

+ Tổ chức các hoạt động văn hóa - văn nghệ - trò chơi dân gian tại tuyến đường trong không gian Phố đi bộ. Nhân dân và du khách sẽ được trải nghiệm các trò chơi dân gian, được trực tiếp biểu diễn các tiết mục văn hóa - văn nghệ, thưởng thức các món ẩm thực đặc sắc của thành phố Bắc Kạn; thăm quan triển lãm ảnh, các gian hàng trưng bày sản phẩm OCOP, các mặt hàng lưu niệm, các mặt hàng tiêu dùng...

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố

- Chủ trì, tham mưu cho Ủy ban nhân dân thành phố xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức các hoạt động văn hóa tại Phố đi bộ. Tổng hợp báo cáo kết quả tổ chức các hoạt động theo quy định.

- Chủ trì, tham mưu tổ chức Lễ hội văn hóa ẩm thực các dân tộc thành phố Bắc Kạn tại tuyến Phố đi bộ (*có kế hoạch riêng*).

- Chủ trì, tham mưu bố trí, sắp xếp địa điểm diễn ra các hoạt động văn hóa, văn nghệ, trò chơi dân gian trên tuyến phố đi bộ.

- Phối hợp với các đơn vị lập dự toán thẩm định nội dung chương trình biểu diễn văn hóa, nghệ thuật.

- Làm đầu mối phối hợp với các phòng, ban chuyên môn của Sở Văn hoá, Thể thao và Du lịch và các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan triển khai để tổ chức thực hiện các nội dung liên quan đến các hoạt động văn hóa diễn ra tại Phố đi bộ.

- Tham mưu thực hiện công tác tuyên truyền, quảng bá về du lịch thành phố Bắc Kạn nói chung gắn kết với các hoạt động tham quan, trải nghiệm Phố đi bộ. Phối hợp với các cơ quan Báo, Đài của tỉnh và địa phương xây dựng các phóng sự, video clip quảng bá về văn hóa du lịch thành phố, về điểm du lịch Phố đi bộ và các hoạt động trải nghiệm trong không gian Phố đi bộ.

- Tăng cường công tác kiểm tra, hướng dẫn việc tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ tại phố đi bộ.

- Định kỳ 6 tháng, hàng năm hoặc đột xuất theo chuyên đề tham mưu nội dung họp triển khai, đánh giá kết quả hoạt động văn hóa tại Phố đi bộ.

2. Phòng Kinh tế thành phố

Tham mưu cho UBND thành phố báo cáo kết quả quá trình xây dựng Phố đi bộ (*Dưới dạng trình chiếu tại lễ khai trương phố đi bộ*).

3. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông thành phố

- Chủ trì, tham mưu lựa chọn các tiết mục ca, múa, nhạc đặc sắc tham gia biểu diễn và chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ đêm khai trương Phố đi bộ (*thiết kế makét sân khấu, chuẩn bị bàn, ghế cho đại biểu; lắp đặt âm thanh, ánh sáng...*)

- Chủ trì, tham mưu xây dựng lịch cụ thể các đơn vị tham gia biểu diễn, thẩm định các tiết mục biểu diễn tối thứ sáu và tối thứ bảy hàng tuần. Chủ động thông tin, mời các cơ quan, đơn vị, các Câu lạc bộ, các ca sỹ, diễn viên đăng ký tham gia biểu diễn. Kết nối, gửi thư mời, phối hợp với các huyện, thành phố trong và ngoài tỉnh tổ chức các hoạt động Văn hóa, du lịch tại Phố đi bộ.

- Hướng dẫn, đôn đốc các phường, xã đăng ký tổ chức chương trình văn hóa văn nghệ tại Phố đi bộ phù hợp với lịch hoạt động từng tuần. phối hợp với thành đoàn tổ chức các trò chơi dân gian tại phố đi bộ.

- Chuẩn bị cơ sở vật chất (*âm thanh, ánh sáng, dụng cụ, maket...*), không gian biểu diễn; đảm bảo lực lượng và các điều kiện tổ chức hiệu quả các hoạt động biểu diễn cho các đơn vị đăng ký tham gia.

- Tăng thời lượng tuyên truyền và tin, bài phản ánh rộng rãi các nội dung trên sóng truyền thanh, Công thông tin điện tử thành phố và Đài Phát thanh - Truyền hình Bắc Kạn các hoạt động đêm khai trương Phố đi bộ và các hoạt động văn hóa diễn ra từng tuần tại Phố đi bộ.

4. Phòng Tài chính - Kế hoạch thành phố

Tham mưu cho UBND thành phố: Tổng hợp, thẩm định và phân bổ dự toán kinh phí cho các đơn vị triển khai, thực hiện các nội dung hoạt động theo nhiệm vụ được phân công. Hướng dẫn các đơn vị thanh quyết toán đảm bảo đúng quy định.

5. Văn phòng HĐND - UBND thành phố

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương tham mưu cho UBND thành phố kế hoạch và tổ chức Lễ cắt băng khai trương Phố đi bộ (*bài phát biểu của lãnh đạo; thành phần dự và phát hành giấy mời các đại biểu dự Khai chương Phố đi bộ; chuẩn bị công tác hậu cần, tiếp khách và phục vụ nước uống cho đại biểu tham dự khai chương Phố đi bộ...*) Phối hợp với phòng VH&TT, Trung tâm VHTT&TT thực hiện các nhiệm vụ khác trong quá trình tổ chức các hoạt động.

6. Công an thành phố

Cử cán bộ chiến sĩ làm công tác bảo đảm an ninh trật tự, an toàn giao thông đêm khai trương và các đêm tổ chức phố đi bộ (*thứ sáu, thứ bảy hàng tuần*).

7. Đội Quản lý trật tự đô thị thành phố

Phối hợp hỗ trợ Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông vận chuyển toàn bộ cơ sở vật chất trong quá trình tổ chức các hoạt động văn hóa tại Phố đi bộ.

8. Ủy ban nhân dân các xã, phường và các phòng, ban, ngành, đoàn thể thành phố

- Ủy ban nhân các xã, phường:

+ Tích cực rà soát, tổng hợp, thành lập và quản lý chặt chẽ hoạt động các câu lạc bộ, đội, nhóm văn hóa nghệ thuật trên địa bàn quản lý; thường xuyên tuyên truyền, vận động các Câu lạc bộ, đội, nhóm trên địa bàn tổ chức tập luyện và tham gia các hoạt động biểu diễn tại Phố đi bộ; phát động phong trào văn hóa văn nghệ tại cơ sở nhằm tạo không gian sinh hoạt đặc sắc, giữ gìn và phát huy bản sắc văn hóa địa phương.

+ Chủ động phối hợp với Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông thành phố lên phương án, lựa chọn thời gian, xây dựng kế hoạch tham gia các hoạt động biểu diễn tại Phố đi bộ đảm bảo đúng nội dung, hình thức phong phú, phù hợp với thuần phong mỹ tục và từng đối tượng biểu diễn. Nếu cần điều chỉnh thời gian tổ chức so với dự kiến trong kế hoạch thì trao đổi cụ thể với Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông thành phố để thống nhất thực hiện.

+ Mỗi xã, phường phối hợp tổ chức biểu diễn một chương trình văn hóa văn nghệ, thời lượng 60 phút trở lên vào tối thứ sáu và tối thứ bảy hàng tuần tại sân khấu chính Phố đi bộ (theo lịch đăng ký với Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông thành phố).

- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể thành phố tuyên truyền vận động cán bộ, đoàn viên, hội viên và Nhân dân tự nguyện tham gia hưởng ứng các hoạt động văn hóa diễn ra tại Phố đi bộ.

9. Đề nghị Thành đoàn Bắc Kạn

- Chủ trì, tham mưu xây dựng lịch cụ thể và tổ chức các trò chơi dân gian vào tối thứ sáu và tối thứ bảy hàng tuần: Nhảy sạp, bịt mắt đánh trống, hái hoa dân chủ, nhảy bao bố...

- Tham mưu tổ chức biểu diễn múa lân đường phố nhân dịp Tết trung thu (*tháng 8 âm lịch hằng năm*); hoạt động triển lãm sách; triển lãm mỹ thuật; giới thiệu sản phẩm khởi nghiệp - sáng tạo - kinh doanh và chuyển đổi số...

- Liên hệ, tiếp nhận thông tin đăng ký và sắp xếp vị trí biểu diễn của các Câu lạc bộ nghệ thuật đường phố, Câu lạc bộ năng khiếu, sở thích; nhóm nhảy cộng đồng tại tuyến đường trong không gian văn hóa Phố đi bộ.

10. Đề nghị Ủy ban nhân dân tỉnh

Chỉ đạo các sở, ban, ngành; UBND các huyện tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ tại phố đi bộ thành phố Bắc Kạn như: Tổ chức không gian văn hóa đọc, triển lãm sách; tổ chức chương trình biểu diễn văn nghệ phục vụ Nhân dân và du khách... (*có văn bản đề nghị riêng*).

11. Về kinh phí:

- Đối với chương trình biểu diễn văn nghệ và tổ chức các trò chơi dân gian và một số hoạt động khác: UBND thành phố hỗ trợ một phần kinh phí cho các đơn vị tham gia biểu diễn (*có dự toán riêng*)

- Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ thực hiện kế hoạch cần chủ động lập dự toán kinh phí theo các nhiệm vụ được phân công đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, gửi phòng Văn hóa và Thông tin tổng hợp, thẩm định nội dung chương trình văn hóa, nghệ thuật và chuyển phòng Tài chính-kế hoạch thành phố thẩm định kinh phí của các đơn vị dự toán trước **ngày 05/6/2024** để tổng hợp trình lãnh đạo UBND thành phố trước **ngày 10/6/2024**. Ngoài nguồn ngân sách khuyến khích các cơ quan, đơn vị, địa phương vận động xã hội hóa để đảm bảo các hoạt động diễn ra đạt hiệu quả cao nhất.

Trên đây là kế hoạch tổ chức các hoạt động văn hóa, nghệ thuật tại tuyến Phố đi bộ thành phố Bắc Kạn yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

Gửi điện tử:

- UBND tỉnh Bắc Kạn;
- Sở VH,TT&DL tỉnh;
- Trung tâm Văn hóa và Xúc tiến du lịch tỉnh;
- TT Thành ủy, HĐND thành phố;
- CT, các PCT UBND thành phố;
- UB MTTQ và các đoàn thể thành phố;
- Các phòng, ban, ngành, LLVT thành phố;
- UBND các xã, phường;

Gửi bản giấy:

- BCH Quân sự thành phố;
- Lưu: VT + VH TT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Lê Đăng Trường

