

Số: /KH-UBND

TP. Bắc Kạn, ngày tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP thành phố Bắc Kạn năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 180/KH-UBND ngày 22/3/2024 của UBND tỉnh Bắc Kạn thực hiện Chương trình “Mỗi xã, phường một sản phẩm” (OCOP) tỉnh Bắc Kạn năm 2024;

Thực hiện Kế hoạch số 607/KH-UBND ngày 08/4/2024 của UBND thành phố Bắc Kạn thực hiện Chương trình “Mỗi xã, phường một sản phẩm” (OCOP) năm 2024 trên địa bàn thành phố Bắc Kạn.

UBND thành phố Bắc Kạn xây dựng Kế hoạch tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP năm 2024, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thông qua đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP các chủ thể phát hiện, khắc phục các tồn tại, hạn chế, tiếp tục nâng cấp và hoàn thiện sản phẩm đảm bảo theo tiêu chuẩn trong nước và quốc tế. Tuyên truyền đến cộng đồng khích lệ các chủ thể tham gia Chương trình hằng năm.

- Hỗ trợ các chủ thể được cấp giấy chứng nhận sản phẩm OCOP 03 sao trở lên tham gia hoạt động xúc tiến thương mại, giới thiệu, quảng bá sản phẩm đến các địa phương trong cả nước.

2. Yêu cầu

- Tổ chức đánh giá tất cả các sản phẩm đăng ký mới được lựa chọn đủ điều kiện tham gia Chương trình OCOP năm 2024 trên địa bàn. Các sản phẩm đề nghị nâng hạng sao, cấp đổi lại Giấy chứng nhận hết hạn.

- Tổ chức thực hiện việc đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP năm 2024 chặt chẽ, khách quan, đúng quy định.

II. ĐỐI TƯỢNG THAM GIA ĐÁNH GIÁ, PHÂN HẠNG

Các chủ thể có sản phẩm mới được lựa chọn tham gia trên địa bàn và sản phẩm đã được cấp Giấy chứng nhận OCOP hết thời hạn.

III. NỘI DUNG

1. Hội đồng và Tổ giúp việc Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP giai đoạn 2021-2025

- Kiện toàn Hội đồng và Tổ giúp việc Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP giai đoạn 2021-2025.

- Nhiệm vụ của Hội đồng:

+ Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm có trách nhiệm đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP trên địa bàn theo Bộ tiêu chí và quy trình đánh giá, phân

hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm tại Quyết định số 148/QĐ-TTg ngày 24/02/2023 của Thủ tướng Chính phủ.

+ Tổng hợp, trình Lãnh đạo UBND thành phố phê duyệt kết quả đánh giá và cấp Giấy chứng nhận cho các sản phẩm đạt 3 sao, tham mưu tổ chức công bố kết quả.

+ Các sản phẩm sau khi đánh giá, phân hạng đạt từ 4 sao (70 điểm) trở lên theo Bộ tiêu chí, tiếp tục hoàn thiện mô hình sản phẩm và hồ sơ gửi Hội đồng đánh giá, phân hạng cấp Tỉnh.

- Nhiệm vụ của Tổ giúp việc:

+ Căn cứ Bộ tiêu chí đánh giá và phân hạng sản phẩm OCOP ban hành theo Quyết định số 148/QĐ-UBND ngày 24/02/2023 của Thủ tướng Chính phủ và các quy định hiện hành giúp Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP tiến hành đánh giá sản phẩm OCOP năm 2024; rà soát, đánh giá lại các sản phẩm có giấy chứng nhận gần hết hạn. Tham mưu cho Hội đồng đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP giai đoạn 2021-2025 về công tác chuyên môn.

+ Tổng hợp kết quả, báo cáo Hội đồng đánh giá và phân hạng sản phẩm OCOP; đôn đốc, hướng dẫn các chủ thể có sản phẩm đạt từ 4 sao trở lên hoàn thiện mô hình sản phẩm và hồ sơ gửi Hội đồng đánh giá, phân hạng cấp Tỉnh.

+ Thực hiện các nhiệm vụ khác có liên quan trong quá trình đánh giá.

2. Tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP

Dự kiến hoàn thành đánh giá, phân hạng cấp thành phố **xong trước ngày 31/10/2024** bao gồm các sản phẩm tham gia mới năm 2024 và sản phẩm có Giấy chứng nhận OCOP hết thời hạn, qua rà soát đánh giá đạt yêu cầu; chuyển hồ sơ, sản phẩm có tiềm năng từ 4 sao trở lên tham gia đánh giá cấp Tỉnh theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Kinh tế thành phố.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tham mưu kiện toàn Hội đồng, Tổ giúp việc Hội đồng; hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra các Tổ chức, cá nhân có sản phẩm tham gia Chương trình hoàn thiện mô hình sản phẩm, hồ sơ tham gia đánh giá, phân hạng.

- Tham mưu tổ chức đánh giá, phân hạng; tổ chức công bố công khai kết quả đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP thành phố Bắc Kạn năm 2024.

- Phối hợp với các Tổ chức, cá nhân hoàn thiện hồ sơ đối với các sản phẩm có tiềm năng đạt từ 4 sao trở lên, tham gia đánh giá, phân hạng cấp Tỉnh.

2. Các Sở, ngành có liên quan

Phối hợp, chỉ đạo, hướng dẫn các chủ thể có sản phẩm tham gia Chương trình thực hiện các thủ tục theo yêu cầu quản lý nhà nước quy định.

3. Các phòng, ban chuyên môn thành phố

Căn cứ chức năng nhiệm vụ, hướng dẫn các xã, phường, các chủ thể có sản phẩm thực hiện các thủ tục tham gia Chương trình OCOP theo yêu cầu quản lý nhà nước, tiêu chuẩn về vệ sinh an toàn thực phẩm, hợp quy, hợp chuẩn...để đảm bảo chất lượng, quy định tiêu chuẩn đối với các sản phẩm OCOP.

4. Phòng Văn hóa - Thông tin và Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông thành phố

Thực hiện công tác tuyên truyền, giới thiệu Chương trình OCOP, việc đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP năm 2024, các sản phẩm được công nhận sản phẩm OCOP trên loa truyền thanh và cổng thông tin điện tử thành phố.

5. Ủy ban nhân dân các xã, phường

- Phối hợp với các cơ quan chuyên môn tạo điều kiện, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân sản xuất, kinh doanh sản phẩm thực hiện đầy đủ các thủ tục về mô hình sản phẩm, hồ sơ tham gia đánh giá, phân hạng đảm bảo chất lượng, quy định theo Bộ tiêu chí đã đề ra.

- Triển khai, thông báo, đôn đốc đến các tổ chức, cá nhân trên địa bàn quản lý có sản phẩm tham gia đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP năm 2024 khẩn trương hoàn thiện hồ sơ, mô hình sản phẩm gửi 01 bản cứng (*bản gốc có dấu đỏ*) nộp về UBND thành phố (*qua phòng Kinh tế*), 01 bản mềm (*scan bản gốc*) đưa lên phần mềm <https://sohoaocop.vn/login> **xong trước ngày 03/10/2024** để tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức đánh giá, phân hạng sản phẩm OCOP năm 2024 của UBND thành phố Bắc Kạn./.

Nơi nhận:

Gửi bản điện tử:

- Văn phòng Điều phối NTM tỉnh;
- Lãnh đạo UBND thành phố;
- Các phòng, ban chuyên môn TP;
- UBND các xã, phường;
- Lưu VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Long Văn Thắng

